



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองวิชาการและแผนงาน เทศบาลเมืองบ้านสวน

ที่ กวข - /๒๕๖๓ วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองบ้านสวน/ปลัดเทศบาล

เรื่องเดิม

- ด้วยยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment -ITA) เป็นเครื่องมือสำคัญในการป้องกันการทุจริตเชิงรุก ด้วยการยกระดับธรรมาภิบาลเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใส มีแนวทางในการป้องกันความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต รวมทั้งสามารถยับยั้งการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นได้อันจะส่งผลกระทบต่อการยกระดับค่าดัชนีการรับรู้การทุจริต(Corruption Perception Index : CPI) ของประเทศไทยให้ดียิ่งขึ้น ทั้งในระดับชาติและระดับสากล พร้อมทั้งสนองตอบนโยบายรัฐบาลด้านการส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินมีธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ

ข้อเท็จจริง

สำนักงาน ป.ป.ช. ได้แจ้งแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment -ITA) ในปี พ.ศ.๒๕๖๔ ข้อ ๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน โดยให้แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปี พ.ศ.๒๕๖๓ โดยวิเคราะห์ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วนประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น มีมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสให้ดีขึ้น

ข้อเสนอแนะ

- ๑.เห็นควรพิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานผลรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ.๒๕๖๓
- ๒.เห็นควรเผยแพร่ผลการดำเนินงานฯ ทางเว็บไซต์เทศบาลเมืองบ้านสวน เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้ทราบ และแจ้งหัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนราชการรวมถึงบุคลากรในสังกัดเพื่อทราบ

(นายจักรวาล ตั้งประกอบ)
นายกเทศมนตรีเมืองบ้านสวน

(นางกิริดา สุนิพัฒน์)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

นางสาวกมลทิพย์ นามะ

(นางสาวกมลทิพย์ นามะ)
นายกเทศมนตรีเมืองบ้านสวน



รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมิน
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปี พ.ศ.๒๕๖๓
ของเทศบาลเมืองบ้านสวน อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี

โทรศัพท์ ๐-๓๘๑๘-๔๕๕๕-๓
โทรสาร ๐-๓๘๒๘-๔๒๘๔
www.bansuan.go.th

**รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของเทศบาลเมืองบ้านสวนประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓**

.....

คะแนนภาพรวมของเทศบาลเมืองบ้านสวน ๘๑.๐๗ คะแนน ระดับผลการประเมิน B โดยมี
คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด ดังนี้

๑. การใช้อำนาจ	คะแนน	๙๙.๐๙
๒. การปฏิบัติหน้าที่	คะแนน	๙๘.๘๒
๓. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	คะแนน	๙๘.๖๕
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	คะแนน	๙๗.๘๔
๕. การใช้งบประมาณ	คะแนน	๙๖.๕๓
๖. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	คะแนน	๘๔.๖๑
๗. คุณภาพการดำเนินงาน	คะแนน	๘๔.๔๔
๘. การปรับปรุงการทำงาน	คะแนน	๘๒.๗๖
๙. การเปิดเผยข้อมูล	คะแนน	๖๙.๖๔
๑๐. การป้องกันการทุจริต	คะแนน	๖๒.๕๐

จากเป้าหมายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี ๒๕๖๓ ที่กำหนดให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินร้อยละ ๘๐ จะต้องได้ผลคะแนน ๘๕ คะแนน ขึ้นไปภายในปี ๒๕๖๔ ซึ่งผลคะแนนการประเมินของเทศบาลเมืองบ้านสวนจาก ๓ แบบวัด คือแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) จำนวนทั้งสิ้น ๑๐ ตัวชี้วัด มีแบบวัดที่มีคะแนนผ่านเกณฑ์เป้าหมาย (๘๕ คะแนนขึ้นไป)

การวิเคราะห์แบบ IIT ในส่วนนี้เทศบาลเมืองบ้านสวนได้คะแนนผ่านเกณฑ์เป้าหมาย สะท้อนประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่อย่างซื่อสัตย์สุจริต มุ่งผลสัมฤทธิ์สูงสุดและคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมเป็นหลักอย่างชัดเจน ส่วนแบบวัดที่มีคะแนนต่ำกว่าเกณฑ์เป้าหมาย คือแบบวัด OIT จึงมีข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงการดำเนินงาน

การวิเคราะห์แบบวัด EIT ในส่วนนี้เทศบาลเมืองบ้านสวนไม่คะแนนผ่านเกณฑ์เป้าหมายในบางหัวข้อกล่าวคือ ข้อ E๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่านตามประเด็นต่อไปนี้มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๘๑.๗๓

ข้อ E๒ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่านกับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๘๓.๑๖

ข้อ E๓ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการให้บริการแก่ท่านอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูลมากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๘๒.๓๑

ข้อ E๕ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงานโดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและ
ส่วนรวมเป็นหลักมากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๘๒.๗๓

ข้อ E๖ การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อดังต่อไปนี้มากน้อยเพียงใด
ได้คะแนน ๘๐.๖๘

ข้อ E๗ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ
อย่างชัดเจนมากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๘๑.๖๒

ข้อ E๘ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถามเมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการ
ดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๘๑.๗๕

ข้อ E๑๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อมีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การ
ให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๘๑.๑๕

ข้อ E๑๒ หน่วยงานที่ท่านติดต่อมีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การ
ให้บริการดีขึ้นมากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๘๑.๕๐

ข้อ E๑๔ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานการให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด
ได้คะแนน ๘๐.๕๐

ข้อ E๑๕ หน่วยงานที่ท่านติดต่อมีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการให้มีความ
โปร่งใสมากขึ้นมากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๘๐.๑๖

จึงขอแยกการวิเคราะห์ EIT เป็นด้าน ๆ ดังนี้

๑.วิเคราะห์คุณภาพการดำเนินงาน

ข้อบกพร่อง

๑. เจ้าหน้าที่บางคนขาดความรู้ความเข้าใจในระเบียบกฎหมาย และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับ
การปฏิบัติงาน
๒. ผู้บังคับบัญชาขาดการควบคุมดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน
๓. ผู้ปฏิบัติหน้าที่ขาดการเอาใจใส่ในหน้าที่

จุดอ่อน

๑. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานบางคนขาดประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่
๒. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขาดจิตสำนึกที่ดีในการให้บริการประชาชน

ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น

๑. หัวหน้าหน่วยงานต้องควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานให้
เป็นไปตามระเบียบ/กฎหมายอย่างเคร่งครัด
๒. หากพบว่ามีผลกระทบจะต้องดำเนินการทางวินัย ละเมิด และอาญาอย่างเคร่งครัด
๓. เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติ
มิชอบให้บุคลากรในหน่วยงาน เพื่อไม่ให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนในตำแหน่ง
หน้าที่อันมิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมาย โดยการฝึกรอบม การมอบนโยบายของผู้บริหาร
และการเผยแพร่กิจกรรมด้านการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม เพื่อสร้างจิตสำนึกสุจริต
เพียงใดก็น้อยหรือไม่ว่างข้อบกพร่องจุดอ่อน

๒. วิเคราะห์ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ข้อบกพร่อง

๑. ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกไม่สามารถเข้าถึงข้อมูลได้
๒. ขาดการประชาสัมพันธ์ให้ทั่วถึงและต้องหลายช่องทาง
๓. เจ้าหน้าที่บางคนขาดความรู้ความเข้าใจในระเบียบกฎหมาย และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติ
๔. ผู้บังคับบัญชาขาดการควบคุมดูแลการปฏิบัติหน้าที่
๕. ผู้ปฏิบัติหน้าที่ขาดการเอาใจใส่ในหน้าที่

จุดอ่อน

๑. เจ้าหน้าที่บางคนขาดประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่
๒. ผู้ปฏิบัติขาดจิตสำนึกที่ดีในการบริการประชาชน

ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น

๑. การประชาสัมพันธ์ให้แก่ประชาชนให้ทั่วถึงและต่อเนื่องทุกช่องทางการติดต่อ
๒. การส่งเสริมบุคลากรให้มีความรู้ด้านกฎหมาย ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน โดยการใช้ระบบสารสนเทศ
๓. หัวหน้าหน่วยงานต้องควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อ กฎหมายอย่างเคร่งครัด
๔. เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ให้บุคลากรในหน่วยงาน เพื่อไม่ให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนในตำแหน่งหน้าที่อันมิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมาย โดยการฉ้อโกง การมอบนโยบายของผู้บริหาร และการเผยแพร่กิจกรรมด้านการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม เพื่อสร้างจิตสำนึกสุจริต

๓. วิเคราะห์การปรับปรุงการทำงาน

ข้อบกพร่อง

๑. ขาดการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติหน้าที่และการบริการให้แก่เจ้าหน้าที่
๒. ขาดการปรับปรุงวิธีการขั้นตอนในการปฏิบัติหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
๓. การใช้เทคโนโลยียังไม่ครอบคลุมและทั่วถึง
๔. เจ้าหน้าที่บางคนขาดความรู้ความเข้าใจในระเบียบกฎหมาย และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติ
๕. ผู้บังคับบัญชาขาดการควบคุมดูแลการปฏิบัติหน้าที่
๖. ผู้ปฏิบัติหน้าที่ขาดการเอาใจใส่ในหน้าที่

จุดอ่อน

๑. เจ้าหน้าที่บางคนขาดประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่
๑. ผู้ปฏิบัติขาดจิตสำนึกที่ดีในการบริการประชาชน

ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น

๑. จัดส่งบุคลากรเข้าอบรมและพัฒนาตามหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่
๒. การส่งเสริมบุคลากรให้มีความรู้ด้านกฎหมาย ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยการใช้ระบบ
๓. หัวหน้าหน่วยงานต้องควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบสารสนเทศข้อกฎหมายอย่างเคร่งครัด
๔. เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ให้บุคลากรในหน่วยงาน เพื่อไม่ให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนในตำแหน่งหน้าที่อันมิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมาย โดยการฉ้อโกง การมอบนโยบายของผู้บริหาร และการเผยแพร่กิจกรรมด้านการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม เพื่อสร้างจิตสำนึกสุจริต

การประเมินตามแบบ EIT เป็นการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการที่มีต่อคุณภาพและมาตรฐานให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ไม่เลือกปฏิบัติ จึงควรดำเนินการดังนี้

๑. คุณภาพการดำเนินงาน ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบและขั้นตอนการให้บริการงานด้านต่าง ๆ อย่างทั่วถึง และส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมพัฒนาเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ

๒. ประสิทธิภาพการสื่อสาร จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูล และมีการปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกันอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง

๓. การปรับปรุงระบบการทำงาน สร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และส่งเสริมให้ผู้รับบริการและหรือประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการได้โดยสะดวก

การวิเคราะห์แบบวัด OIT เป็นการเปิดเผยข้อมูลพื้นฐานต่าง ๆ ที่เป็นปัจจุบันของหน่วยงานสู่สาธารณะบนเว็บไซต์ของเทศบาลเมืองบ้านสวนอย่างครบถ้วน สมบูรณ์และง่ายต่อการเข้าถึง แสดงเจตนารมณ์ในการป้องกันการทุจริตโดยมีมาตรการที่เป็นรูปธรรม ในส่วนนี้เทศบาลเมืองบ้านสวนไม่คะแนนผ่านเกณฑ์เป้าหมายในบางหัวข้อกล่าวคือ

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน

- แผนการดำเนินงาน ข้อ ๐๑๑ และข้อ ๐๑๒
- การให้บริการ ข้อ ๐๑๗
- แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ข้อ ๐๒๐

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

- การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ข้อ ๒๕ ข้อ ๒๖ ข้อ ๒๗ ข้อ ๒๘

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

- การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต ข้อ ๐๓๗
- การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ข้อ ๐๓๘

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

- มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ข้อ ๐๔๓

ข้อบกพร่อง

๑. ผู้ปฏิบัติหน้าที่ไม่เข้าใจในประเด็นคำถามและตีความผิดพลาด
๒. เจ้าหน้าที่บางคนขาดความรู้ความเข้าใจในระเบียบกฎหมาย และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติ

จุดอ่อน

๑. เจ้าหน้าที่บางคนขาดประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่ และไม่เข้าใจในประเด็นคำถาม
๒. ผู้ปฏิบัติขาดการวิเคราะห์ในประเด็นคำถามและไม่ศึกษาเรียนรู้

ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น

๑. จัดส่งบุคลากรเข้าอบรมและพัฒนาตามหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่
๒. การส่งเสริมบุคลากรให้มีความรู้ด้านกฎหมาย ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยการใช้ระบบสารสนเทศ
๓. หัวหน้าหน่วยงานต้องควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบข้อกฎหมายอย่างเคร่งครัด
๔. เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบให้บุคลากรในหน่วยงาน เพื่อไม่ให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนในตำแหน่งหน้าที่อันมิควรได้ โดยชอบด้วยกฎหมาย โดยการฝึกอบรม การมอบนโยบายของผู้บริหาร และการเผยแพร่กิจกรรมด้านการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม เพื่อสร้างจิตสำนึกสุจริต

การเปิดเผยข้อมูลเน้นการเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงานประกอบด้วย ข้อมูลด้านการบริหารงานทั่วไป งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ การบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งข่าวประชาสัมพันธ์ และมีช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการและหรือประชาชนทั่วไป และการให้บริการผ่านระบบ e-service โดยต้องเผยแพร่ในหัวข้อหรือตำแหน่งที่สามารถเข้าถึงและสืบค้นข้อมูลได้โดยง่าย ทุกช่วงเวลา บนเว็บไซต์หลักของเทศบาลเมืองบ้านสวน

๑. การป้องกันการทุจริต จัดประชุมเตรียมความพร้อมเข้ารับการประเมิน ITA เพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนา เพื่อจัดทำแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการภายในและให้มีการกำกับติดตามการนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม และที่สำคัญต้องมีการพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของเทศบาลเมืองบ้านสวนในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

มาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น
เทศบาลเมืองบ้านสวน อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
(๑) มีแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง	จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง	ทุก ส่วน ราชการ	รายงาน ความก้าวหน้า รอบ ๖ เดือน สรุปผล ณ สิ้นปี งบประมาณ
(๒) ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	(๑) ฝึกอบรมบุคลากรเพื่อให้ความรู้ เกี่ยวกับ ป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อน (๒) รณรงค์วิธีคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ ส่วนตนและผลประโยชน์ ส่วนรวมผ่านสื่อสังคม ออนไลน์หรือสื่อ สารสนเทศของหน่วยงาน	ทุก ส่วน ราชการ	
(๓) ให้ความรู้เรื่องการประเมินความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	รณรงค์ให้ความรู้เรื่องการประเมิน คุณธรรมและ ความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ ผ่าน สื่อ สังคมออนไลน์ หรือสื่อ สารสนเทศของ หน่วยงาน	สำนักปลัด	
(๔)การปรับปรุงพัฒนาการปฏิบัติงาน การให้ผู้มาติดต่อราชการ ที่เป็นไปตาม ขั้นตอนระยะเวลาที่กำหนด	(๑) ทบทวน ปรับปรุงคู่มือการ ปฏิบัติงาน (๒)ทบทวน ปรับปรุงคู่มือ มาตรฐาน การ ให้บริการประชาชน (๓)รณรงค์พัฒนาจิตสำนึกการให้บริการ กับ เจ้าหน้าที่ผ่านสื่อสังคมออนไลน์หรือ สื่อ สารสนเทศของหน่วยงาน	ทุก ส่วน ราชการ	
(๕)สร้างการรับรู้ให้กับบุคลากรใน หน่วยงานเกี่ยวกับแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปีและเปิดโอกาส ให้ บุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมใน การ ตรวจสอบการใช้จ่าย งบประมาณ	(๑)ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร เกี่ยวกับ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีให้บุคลากร ทราบ (๒)ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียน ให้ บุคลากรรับทราบ	สน.คลัง/ กยง.	
(๖)เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มี ส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการ ปรับปรุงกาดำเนินการ	ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียน การให้ ข้อเสนอแนะเพื่อให้บุคลากร และสาธารณะชน รับทราบหลายช่องทาง	ทุก ส่วน ราชการ	
(๗)มีการมอบหมายงาน การปฏิบัติงาน รวมถึงการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของงานโดย ไม่เลือก ปฏิบัติ	(๑)สร้างความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับ เกณฑ์การ ประเมิน และ การทำงาน (๒)ผู้บริหารเน้นย้ำในที่ประชุมเรื่อง ความเป็น ธรรมในการประเมิน เพื่อเพิ่มความตระหนัก ให้กับบุคลากร	ทุก ส่วน ราชการ	

การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้เกี่ยวข้อง

๑. ควรจัดทำคำสั่งและกำหนดหน้าที่ผู้รับผิดชอบ
๒. ควรติดตามประเมินผลในคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย

การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ

๑. ควรกำหนดขั้นตอนให้เข้าใจง่ายและกระชับระยะเวลาที่น้อยลง
๒. ควรกำหนดวิธีปฏิบัติที่รวดเร็ว
๓. ควรประชาสัมพันธ์ให้ทุกคนได้รับทราบทุกขั้นตอนการปฏิบัติ
๔. การสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติหน้าที่ให้มีความซื่อสัตย์สุจริต

การปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ให้เป็นไปตาม ขั้นตอนและระเบียบ

๑. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการ บุคลากร ให้ ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไข ปัญหา การทุจริตของเทศบาลเมืองบ้านสวน อย่าง เคร่งครัด
๒. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการ บุคลากร ให้ ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ เรื่องการรับ ของขวัญสินน้ำใจ อย่างเคร่งครัด
๓. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการ และ บุคลากรปฏิบัติตามคู่มือผลประโยชน์ทับซ้อน.
๔. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของแต่ละกลุ่มงาน

การกำหนดแนวทางการกำกับติดตาม

๑. รายงานผลการดำเนินงานปีละ ครั้งต่อผู้บริหาร
๒. จัดให้มีการประชุมเพื่อกำหนดแผนงาน แนวทางปฏิบัติและมาตรการภายในเพื่อให้หน่วยงาน ทราบเป็นแนวทางปฏิบัติ

การรายงานผลการใช้มาตรการจัดการความเสี่ยง

มาตรการจัดการความเสี่ยง

๑. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการ และ บุคลากร ปฏิบัติตามนโยบายเกี่ยวกับความ โปร่งใส การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้ข้าราชการถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
๒. ควบคุม กำกับ ดูแลการประกาศหลักเกณฑ์ การปฏิบัติเกี่ยวกับข้อร้องเรียน การละเว้นการ ปฏิบัติหน้าที่และการ ประพฤติมิชอบ เพื่อให้ยึดถือปฏิบัติ
๓. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการ และ บุคลากร ปฏิบัติตามคู่มือผลประโยชน์ทับซ้อน
๔. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการดำเนินการ ป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติ มิชอบ ให้ครอบคลุม และทั่วถึงมากยิ่งขึ้น เพื่อ ร่วมสร้างแนวทางและมาตรการในดำเนินการ สร้างจิตสำนึกให้ข้าราชการ รังเกียจ การทุจริตทุกรูปแบบ

แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงาน

๑. ผู้บริหารและพนักงานเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ควรศึกษา กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย และการให้ความรู้ การอบรมพัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้องตามระเบียบ

๒. ควรส่งเสริมให้หน่วยงานราชการสร้างการบริหารและการจัดการบ้านเมืองที่ดีโดยใช้หลักธรรมาภิบาลซึ่งเป็นการตรวจสอบความถูกต้อง รายงานผลการดำเนินงานและมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างตรงไปตรงมาให้สังคมได้ทราบช่วยแก้ปัญหาการทุจริตและคอร์รัปชันในภาครัฐได้เป็นการสั่งซื้อไม่ทัน หรือการกำหนดงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้การบริหารงานพัสดุ

๓. ผู้บริหารควรมีการจัดทำแผนบริหารพัสดุล่วงหน้า โดยนำเอาปัญหาของการทำงานที่ผ่านมา นำมาปรับต้องการของเทศบาลเมืองบ้านสวนมากที่สุด

๔. ศึกษาข้อมูลเตรียมจัดทำสื่อเพื่อประชาสัมพันธ์เน้นย้ำพฤติกรรมที่ควรทำไม่ควรทำ

๕. ประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกและภายในทราบผ่านช่องทางต่าง ๆ

.....