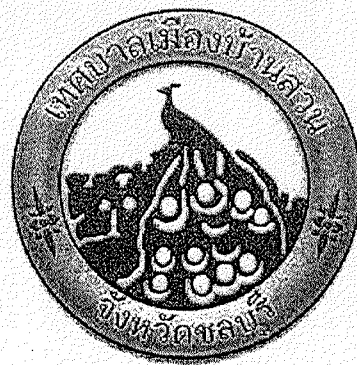




บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ครั้งที่ 16/2564

อนุมัติโดย ผู้บริหารท้องถิ่น

เมื่อวันที่ 10 เดือน กันยายน พ.ศ.2564

เทศบาลเมืองบ้านสวน

อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี



ประกาศเทศบาลเมืองบ้านสวน

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๔

ตามที่เทศบาลเมืองบ้านสวนได้ตั้งงบประมาณไว้เพื่อให้หน่วยงานนำไปดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และใช้ในการพัฒนาท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ นั้นปรากฏว่ามีหลายหน่วยงานแจ้งว่ายังมีรายการบางประเภทที่ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย ซึ่งมีความจำเป็นต้องดำเนินการ อีกทั้งมีบางรายการที่ยังไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ เมื่อคำนวณงบประมาณที่จะใช้ในการดังกล่าวแล้วยังมีงบประมาณคงเหลือที่เพียงพอบริหาร ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพจึงจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่าย โดยได้รับ อนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ ที่กำหนดว่า ภายใต้ข้อบังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน

จึงได้ประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔

(นายวิชิต ชิตวิเศษ)

นายกเทศมนตรีเมืองบ้านสวน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564
อนุมัติเมื่อวันที่ 10 เดือน กันยายน พ.ศ. 2564
.เทศบาลเมืองบ้านสวน อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี
ครั้งที่ 16/ 2564 อำนาจผู้บริหารท้องถิ่น

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	+	จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย กรณีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง
โอนลด สำนักปลัดเทศบาล	โอนลด สำนักช่าง	โอนลด สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	โอนลด กองสวัสดิการสังคม								
การรักษาความสงบภายใน	ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน และระงับอัคคีภัย	ดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	1,228,300.00	719,633.00	-	420,000.00	299,633.00	
เคหะและชุมชน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	ดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	โครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพ การให้บริการประชาชนและ พัฒนาศักยภาพของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างสำนักงานการช่าง และเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง	300,000.00	46,200.00	-	30,000.00	16,200.00	
สาธารณสุข	บริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	บุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงาน		4,074,800.00	686,195.81	-	20,100.00	666,095.81	
สร้างความเข้มแข็งชุมชน	ส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	ดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรกองสวัสดิการสังคม	72,000.00	52,000.00	-	40,000.00	12,000.00	
รวมโอนลด						5,675,100.00	1,504,028.81	-	510,100.00	993,928.81	

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	+	-	จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย
บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	ดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ		102,500.00	57,040.00	+		105,000.00	162,040.00	
			ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		4,000,000.00	765,331.90	+		250,000.00	1,015,331.90	
การรักษา ความสงบภายใน	เทศกิจ	บุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าจ้างลูกจ้างประจำ		293,400.00	22,450.00	+		5,000.00	27,450.00	
เคหะและชุมชน	ไฟฟ้าถนน	ดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ		109,200.00	1,260.00	+		30,000.00	31,260.00	
สาธารณสุข	บริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	บุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน		78,000.00	7,067.74	+		100.00	7,167.74	
		ดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	108,000.00	38,000.00	+		20,000.00	58,000.00	
ร่างความเข้มแข็งของชุมชน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	ดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ		20,000.00	14,540.00	+		40,000.00	54,540.00	
รวมโอนเพิ่ม						4,711,100.00	905,689.64	+		450,100.00	1,355,789.64	

[Signature]

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	+	-	จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย
โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ สำนักปลัดเทศบาล	การรักษ : ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ความสงบภายใน และระงับอัคคีภัย	ดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ		0.00	0.00	+		60,000.00	50,000.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการและมีสิทธิได้รับเงินตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และระเบียบหรือ หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
รวมโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่						0.00	0.00	+		60,000.00	60,000.00	

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัดเทศบาล สำนักช่าง สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม และกองสวัสดิการสังคม เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

เหตุผลและความจำเป็นที่ขอโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เทศบาลเมืองบ้านสวนได้รับแจ้งจากสำนักปลัดเทศบาล สำนักช่าง สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม และกองสวัสดิการสังคม ว่ายังมีรายการบางประเภทที่ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่ายซึ่งมีความจำเป็นต้องดำเนินการ อีกทั้งมีบางรายการที่ยังไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้

เมื่อคำนวณงบประมาณที่จะใช้ในการดังกล่าวแล้ว ยังมีงบประมาณคงเหลือที่เพียงพอบริหาร

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่าย

การโอนฯ ครั้งนี้เป็นอำนาจ ผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ26

(ลงชื่อ).....

(นางมรรณู บัวแดง)

ผู้อำนวยการสำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

(ลงชื่อ).....

(นายธนเศรษฐ์ อุดมะแก้ว)

ผู้อำนวยการส่วนควบคุมการก่อสร้างอาคารและผังเมือง
รักษาการแทน ผู้อำนวยการสำนักช่าง

(ลงชื่อ).....

(นางสาวสิริวิ วงษ์บำรุงจิตร)

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

(ลงชื่อ).....

(นางสุชาดา กุลสุทธิชัย)

หัวหน้าฝ่ายปกครอง รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

2. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

ครุโณพนธ์ ปรมาพรหม

(ลงชื่อ) ว่าที่ร้อยโท.....

(หาญณรงค์ เกิดคล้าย)

ปลัดเทศบาลเมืองบ้านสวน

3. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

มีอภินันท์ วัฒนศิริ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวนันทวล ศรีสุนข่าง)

ผู้อำนวยการสำนักคลัง

4

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

อนุเมธี/ดำเนินกร อนุเมธี

(ลงชื่อ).....

(นายวิชิต ชิตวิเศษ)

นายกเทศมนตรีเมืองบ้านสวน

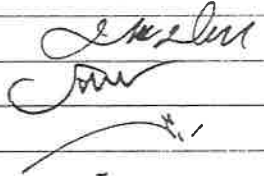
4.2 ผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

การประชุมสภาเทศบาลฯ สมัย สมัยที่ ครั้งที่ ประจำปี

แบบตรวจสอบงบประมาณงบเหลือ ณ วันที่ 10 เดือน กันยายน พ.ศ. 2564..

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

อำนาจผู้บริหารท้องถิ่น

ลำดับ	หน่วยงาน	รายการ	ลงชื่อเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ งบประมาณของหน่วยงาน
1	สำนักปลัดเทศบาล	งบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ 10 เดือน กันยายน พ.ศ. 2564 ถูกต้องแล้ว	๑๑๓
2	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	งบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ เดือน พ.ศ. ถูกต้องแล้ว	-
3	สำนักคลัง	งบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ เดือน พ.ศ. ถูกต้องแล้ว	-
4	กองการศึกษา	งบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ เดือน พ.ศ. ถูกต้องแล้ว	-
5	สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	งบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ 10 เดือน กันยายน พ.ศ. 2564 ถูกต้องแล้ว	
6	สำนักช่าง	งบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ 10 เดือน กันยายน พ.ศ. 2564 ถูกต้องแล้ว	
7	กองสวัสดิการสังคม	งบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ 10 เดือน กันยายน พ.ศ. 2564 ถูกต้องแล้ว	
8	กองการเจ้าหน้าที่	งบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ เดือน พ.ศ. ถูกต้องแล้ว	

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ขอรับรองว่าได้ประสานข้อมูลงบประมาณคงเหลือกับแต่ละหน่วยงานและฝ่ายการเงินและบัญชีแล้ว ยอดคงเหลือถูกต้องตรงกัน

(ลงชื่อ).....

(นางสาวเพ็ญประภา สำเภาแก้ว)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

สำนักคลัง ฝ่ายการเงินและบัญชี

ได้ตรวจสอบงบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ 10 เดือน กันยายน พ.ศ. 2564.

ประกอบการโอนเงินงบประมาณฯ ครั้งที่ 16 / 2564 ปรากฏว่ายอดคงเหลือของทุกหน่วยงานถูกต้องตรงกับฝ่ายการเงินและบัญชีแล้ว

(ลงชื่อ).....

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....

ตำแหน่ง.....

(นางสาวนิมิต วัฒนศิริ)

ผู้อำนวยการสำนักคลัง

(นางสาวสุภาพร สารการ)

ผู้อำนวยการส่วนบริหารการคลัง