



บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
ครั้งที่ 7/2566

อนุมัติโดย อำนาจผู้บริหารท้องถิ่น
เมื่อวันที่ 12 เดือน เมษายน พ.ศ. 2566

เทศบาลเมืองบ้านสวน
อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี



ประกาศเทศบาลเมืองบ้านสวน
เรื่อง การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖

ด้วยเทศบาลเมืองบ้านสวน มีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประกอบ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงอาศัยอำนาจตามความแห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลง
งบประมาณ ข้อ ๒๘ กำหนดว่า “การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับหรืองบประมาณรายจ่ายให้
เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น” โดยอนุมัติให้มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ อำนาจผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๖
หน่วยงาน สำนักปลัดเทศบาล ตามแผนงาน/งาน/ประเภท รายละเอียดตามบัญชีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง
คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ อำนาจผู้บริหารท้องถิ่น
ที่แนบท้ายประกาศฉบับนี้

ทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ
ข้อ ๓๒ กำหนดว่า “ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง
ประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศ โดยเปิดเผย
เพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน
สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ”

จึงได้ประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายวิชิต ชิตวิเศษ)

นายกเทศมนตรีเมืองบ้านสวน

บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๒ มิ.ย. ๒๕๖๖

เทศบาลเมืองบ้านสวน อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี

แก้ไขเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 7/2566

อำนาจ ผู้บริหารท้องถิ่น

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
							ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566								
สำนักปลัดเทศบาล								
บริหาร งานทั่วไป	บริหารทั่วไป	ลงทุน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าปรับปรุงที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	โครงการติดตั้งระบบ งานทะเบียนราษฎร ภายในสำนักทะเบียนท้องถิ่น เทศบาลเมืองบ้านสวน	6,239,200.00	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการติดตั้งระบบงานทะเบียนราษฎร ภายในสำนักทะเบียนท้องถิ่น เทศบาลเมืองบ้านสวน โดยมีรายละเอียด ดังนี้ 1. ติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์สำหรับงานทะเบียน จำนวน 1 ระบบ เป็นเงิน 539,200 บาท 1.1. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1 * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง 1.2. ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กแบบสิทธิการใช้งาน ประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง ตามกฎหมาย จำนวน 2 ชุด 1.3. อุปกรณ์อ่านบัตรแบบพกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน 4 เครื่อง 1.4. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 2 kVA จำนวน 2 เครื่อง 1.5. เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน 2 เครื่อง 1.6. เครื่องพิมพ์สมุดทะเบียนบ้าน (Passbook Printer) จำนวน 2 เครื่อง พร้อมค่าติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์ HARDWARE, ระบบไฟฟ้า และอุปกรณ์ต่อพ่วง ชุดคำสั่งควบคุมการทำงานของ ระบบงานทะเบียนและทดสอบชุดคำสั่งควบคุมการทำงานของ ระบบงานทะเบียน	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการติดตั้งระบบงานทะเบียนราษฎร ภายในสำนักทะเบียนท้องถิ่น เทศบาลเมืองบ้านสวน โดยมีรายละเอียด ดังนี้ 1. ติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์สำหรับงานทะเบียน จำนวน 1 ระบบ เป็นเงิน 539,200 บาท 1.1. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1 * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง 1.2. ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กแบบสิทธิการใช้งาน ประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง ตามกฎหมาย จำนวน 2 ชุด 1.3. อุปกรณ์อ่านบัตรแบบพกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน 4 เครื่อง 1.4. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 2 kVA จำนวน 2 เครื่อง 1.5. เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน 2 เครื่อง 1.6. เครื่องพิมพ์สมุดทะเบียนบ้าน (Passbook Printer) จำนวน 2 เครื่อง พร้อมค่าติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์ HARDWARE, ระบบไฟฟ้า และอุปกรณ์ต่อพ่วง ชุดคำสั่งควบคุมการทำงานของ ระบบงานทะเบียนและทดสอบชุดคำสั่งควบคุมการทำงานของ ระบบงานทะเบียน

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	ค่าใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
							ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
							2. ติดตั้งระบบงานบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ระบบ เป็นเงิน 850,000 บาท 2.1. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 3 เครื่อง 2.2. ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กแบบสัทธิการใช้งาน ประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง ตามกฎหมาย จำนวน 3 ชุด 2.3. อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L2 Switch) ขนาด 24 ช่อง แบบที่ 2 จำนวน 1 เครื่อง 2.4. อุปกรณ์อ่านบัตรแบบเนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน 4 เครื่อง 2.5. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 2 (38 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง 2.6. สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารทั่วไป จำนวน 1 เครื่อง 2.7. อุปกรณ์จัดเก็บและอ่านลายพิมพ์นิ้วมือ จำนวน 1 เครื่อง 2.8. อุปกรณ์อ่านเขียนบัตรสมาร์ทการ์ด และจัดเก็บลายพิมพ์นิ้วมือลง Chip จำนวน 1 เครื่อง 2.9. เครื่องพิมพ์บัตรประจำตัวประชาชน (ID Card Printer) จำนวน 1 เครื่อง 2.10. กล้องถ่ายภาพระบบบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ชุด 2.11. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 3 kVA (True Online) จำนวน 1 เครื่อง พร้อมค่าติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์ HARDWARE, ระบบไฟฟ้า และอุปกรณ์ต่อพ่วง ชุดคำสั่งควบคุมการทำงานของระบบงานทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชน และทดสอบชุดคำสั่งควบคุมการทำงานของระบบงานทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชน 3. ระบบคิว จำนวน 1 ระบบ เป็นเงิน 850,000 บาท	2. ติดตั้งระบบงานบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ระบบ เป็นเงิน 850,000 บาท 2.1. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 3 เครื่อง 2.2. ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กแบบสัทธิการใช้งาน ประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง ตามกฎหมาย จำนวน 3 ชุด 2.3. อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L2 Switch) ขนาด 24 ช่อง แบบที่ 2 จำนวน 1 เครื่อง 2.4. อุปกรณ์อ่านบัตรแบบเนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน 4 เครื่อง 2.5. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 2 (38 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง 2.6. สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารทั่วไป จำนวน 1 เครื่อง 2.7. อุปกรณ์จัดเก็บและอ่านลายพิมพ์นิ้วมือ จำนวน 1 เครื่อง 2.8. อุปกรณ์อ่านเขียนบัตรสมาร์ทการ์ด และจัดเก็บลายพิมพ์นิ้วมือลง Chip จำนวน 1 เครื่อง 2.9. เครื่องพิมพ์บัตรประจำตัวประชาชน (ID Card Printer) จำนวน 1 เครื่อง 2.10. กล้องถ่ายภาพระบบบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ชุด 2.11. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 3 kVA (True Online) จำนวน 1 เครื่อง พร้อมค่าติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์ HARDWARE, ระบบไฟฟ้า และอุปกรณ์ต่อพ่วง ชุดคำสั่งควบคุมการทำงานของระบบงานทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชน และทดสอบชุดคำสั่งควบคุมการทำงานของระบบงานทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชน 3. ระบบคิว จำนวน 1 ระบบ เป็นเงิน 850,000 บาท

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
							ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
							4. ติดตั้งครุภัณฑ์และวัสดุอุปกรณ์ภายในสำนักงานทะเบียนท้องถิ่น เทศบาลเมืองบ้านสวน 4.1. ย้ายและติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์ HAREWARE และอุปกรณ์ต่อพ่วง 4.2. ติดตั้งเคาเตอร์ประชาสัมพันธ์ 4.3. ติดตั้งเคาเตอร์บริการงานทะเบียน 4.4. ติดตั้งเคาเตอร์ระบบงานบัตรประชาชน 4.5. ติดตั้งตู้วางเอกสารติดผนัง 4.6. ติดตั้งเคาเตอร์กรอกเอกสาร 4.7. ติดตั้งบอร์ดสายงานบริหาร 4.8. ติดตั้งบอร์ดประกาศข่าวสารสำหรับงานทะเบียน 4.9. ติดตั้งราวจับและป้ายคนพิการ พร้อมค่าใช้จ่ายในจัดซื้อครุภัณฑ์และวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ รวมเป็นเงิน 4,000,000 บาท -เพื่อใช้การปฏิบัติงานให้บริการประชาชน ด้านงานทะเบียนราษฎรและบัตรประชาชน และให้มีสถานที่ที่มีความพร้อมในการอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนที่มาใช้บริการสำนักงานทะเบียนท้องถิ่น เทศบาลเมืองบ้านสวน ครุภัณฑ์ ข้อ 1.1 – 1.5 และ 2.1 – 2.6 เป็นครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้ในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด ครุภัณฑ์ ข้อ 1.6, 2.7 – 2.11, 3 และ 4 เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตามสำนักงบประมาณกำหนด มีความจำเป็นต้องจัดหาตามราคาในท้องถิ่นโดยประหยัด ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 -ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) ฉบับแก้ไขครั้งที่ 2/2565 หน้า 10 ลำดับ 1	4. ติดตั้งครุภัณฑ์และวัสดุอุปกรณ์ภายในสำนักงานทะเบียนท้องถิ่น เทศบาลเมืองบ้านสวน 4.1. ย้ายและติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์ HAREWARE และอุปกรณ์ต่อพ่วง 4.2. ติดตั้งเคาเตอร์ประชาสัมพันธ์ 4.3. ติดตั้งเคาเตอร์บริการงานทะเบียน 4.4. ติดตั้งเคาเตอร์ระบบงานบัตรประชาชน 4.5. ติดตั้งตู้วางเอกสารติดผนัง 4.6. ติดตั้งเคาเตอร์กรอกเอกสาร 4.7. ติดตั้งบอร์ดสายงานบริหาร 4.8. ติดตั้งบอร์ดประกาศข่าวสารสำหรับงานทะเบียน 4.9. ติดตั้งราวจับและป้ายคนพิการ พร้อมค่าใช้จ่ายในจัดซื้อครุภัณฑ์และวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ รวมเป็นเงิน 4,000,000 บาท - เพื่อใช้การปฏิบัติงานให้บริการประชาชน ด้านงานทะเบียนราษฎรและบัตรประชาชน และให้มีสถานที่ที่มีความพร้อมในการอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนที่มาใช้บริการสำนักงานทะเบียนท้องถิ่น เทศบาลเมืองบ้านสวน ครุภัณฑ์ ข้อ 1.1 – 1.5 และ 2.1 – <u>2.5, 2.11</u> เป็นครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้ในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด ครุภัณฑ์ ข้อ <u>1.6, 2.6 – 2.10</u>, 3 และ 4 เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน <u>การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด</u> และบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ ตามสำนักงบประมาณกำหนด มีความจำเป็นต้องจัดหาตามราคาในท้องถิ่นโดยประหยัด ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 -ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) ฉบับแก้ไขครั้งที่ 2/2565 หน้า 10 ลำดับ 1

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัดเทศบาล เจ้าของงบประมาณที่ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เหตุผลและความจำเป็นที่ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

สำนักปลัดเทศบาล มีรายการซึ่งมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายให้สอดคล้องกับข้อเท็จจริง

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

การแก้ไขเปลี่ยนแปลงฯ ครั้งนี้เป็นอำนาจ ผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 28

(ลงชื่อ).....

(นางสาววรรณดี เมืองแก้ว)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่.....

๑๒ มิ.ย. ๒๕๖๖

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

- ขอดำเนินการแก้ไขระเบียบแล้วเสร็จ
ตามระเบียบฯ ของปี

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

- ขอแก้ไขระเบียบแล้วเสร็จโดย
กรมการคลัง กระทรวงการคลัง

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

- อนุมัติ/ดำเนินการตามระเบียบฯ

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสภาเทศบาลฯ สมัย สมัยที่ ครั้งที่ ประจำปี

เมื่อวันที่

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ ๑๒ เม.ย. ๒๕๖๖

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

(ลงชื่อ)

(นางสาวอุไร พุ่มแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักคลัง

วันที่

๑๒ เม.ย. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ) ว่าที่ร้อยโท

(หาญณรงค์ เกิดคล้าย)

ปลัดเทศบาลเมืองบ้านสวน

วันที่

๑๒ เม.ย. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

(นายวิจิต ชิตวิเศษ)

นายกเทศมนตรีเมืองบ้านสวน

วันที่

๑๒ เม.ย. ๒๕๖๖

แบบตรวจสอบงบประมาณคงเหลือ
บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
อำนาจ ผู้บริหารท้องถิ่น

ลำดับ	หน่วยงาน	รายการ	ลงชื่อเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ งบประมาณของหน่วยงาน
1	สำนักปลัดเทศบาล	งบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ ๑๒ เม.ย. ๒๕๖๖ ถูกต้องแล้ว	
2	สำนักคลัง	งบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ ถูกต้องแล้ว	-
3	สำนักช่าง	งบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ ถูกต้องแล้ว	-
4	สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	งบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ ถูกต้องแล้ว	-
5	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	งบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ ถูกต้องแล้ว	-
6	กองการศึกษา	งบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ ถูกต้องแล้ว	-
7	กองสวัสดิการสังคม	งบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ ถูกต้องแล้ว	-
8	กองการเจ้าหน้าที่	งบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ ถูกต้องแล้ว	-
9	หน่วยตรวจสอบภายใน	งบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ ถูกต้องแล้ว	-

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ขอรับรองว่าได้ประสานข้อมูลงบประมาณคงเหลือกับแต่ละหน่วยงานและฝ่ายการเงินและบัญชีแล้ว ยอดคงเหลือถูกต้องตรงกัน

(ลงชื่อ)

(นายชัยวัฒน์ เครือคนก)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

สำนักคลัง ฝ่ายการเงินและบัญชี

ได้ตรวจสอบงบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ ๑๒ เม.ย. ๒๕๖๖

ประกอบการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณฯ ครั้งที่ ๗ /2566 ปรากฏว่ายอดคงเหลือของทุกหน่วยงานถูกต้องตรงกับฝ่ายการเงินและบัญชีแล้ว

(ลงชื่อ)


(นางสาวอรุณี ปาเพญแพทย)

ตำแหน่ง

ผู้อำนวยการการเงินและบัญชี

(ลงชื่อ)


(นางสาวจิรา ปานสมุทร)

ผู้อำนวยการการเงินและบัญชีสำนักงาน

(ลงชื่อ)


(นางวันจิรา นามะกุลกรณี)

ตำแหน่ง

ผู้อำนวยการส่วนบริหารการคลัง