



แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
แก้ไข ครั้งที่ 3

เทศบาลเมืองบ้านสวน
อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี



ประกาศเทศบาลเมืองบ้านสวน

เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แก้ไข ครั้งที่ ๓

ด้วยเทศบาลเมืองบ้านสวน ได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แก้ไข ครั้งที่ ๓ เทศบาลเมืองบ้านสวน เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการบริหารงานและแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น โดยผู้บริหารท้องถิ่นเทศบาลเมืองบ้านสวน ได้อนุมัติแผนการดำเนินงานฉบับดังกล่าว เรียบร้อยแล้ว

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ นท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๙๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕ เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณูปโภค ข้อ ๑๐.๔ “เมื่อได้แก้ไขแผนการดำเนินงานและประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วถ้วนและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภากองถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี”

ทั้งนี้ หากประชาชนหรือหน่วยงานราชการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ต้องการทราบรายละเอียดสามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ www.bansuan.go.th หรือ หากมีข้อสงสัยสามารถสอบถามข้อมูลได้ที่ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลเมืองบ้านสวน ชั้น ๑ อาคารอนุประสังค์เทศบาลเมืองบ้านสวน ในวันและเวลาราชการ นับแต่บัดนี้เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วถ้วน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายวิชิต ชิตวิเศษ)
นายกเทศมนตรีเมืองบ้านสวน

คำนำ

แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือที่ชี้นำการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกำหนดระยะเวลา งบประมาณ มีการดำเนินโครงการกิจกรรมที่ประทัยด้วยความสม และสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง โดยส่งผลต่อความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนาเทศบาลเมืองบ้านสวน ในอันที่จะป้องกันแก้ไขปัญหาและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน ในเขตเทศบาลเมืองบ้านสวนให้มีความอยู่ดีมีสุขอย่างยั่งยืน

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 แก้ไข ครั้งที่ 3 เป็นแผนในระดับปฏิบัติการ โดยหน่วยงานในสังกัดเทศบาลเมืองบ้านสวน ได้กำหนดแผนงาน/โครงการและกิจกรรมโดยละเอียดเพื่อแก้ไขปัญหาความต้องการของประชาชน ซึ่งเป็นแผนงาน/โครงการที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ

ดังนั้น เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน หน่วยงานในสังกัดเทศบาลเมืองบ้านสวน จะได้ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 แก้ไข ครั้งที่ 3 เป็นเครื่องมือในการดำเนินการแก้ไขปัญหาและพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1 บทนำ

1.1 บทนำ	1
1.2 วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 แก้ไข ครั้งที่ 3	1
1.3 ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 แก้ไข ครั้งที่ 3	1
1.4 ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 แก้ไข ครั้งที่ 3	2

ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ/กิจกรรม

2.1 บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด.02)	3
---	---

ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต เสริมสร้างความเป็นธรรม ลดความเหลื่อมล้ำในสังคม

ส่วนที่ 3 บัญชีครุภัณฑ์

บัญชีครุภัณฑ์ (ผด.03)	6
-----------------------	---

ส่วนที่ 1 บทนำ

บทนำ

1.1 บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 กำหนดให้เทศบาลจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และ แผนการดำเนินงาน สำหรับแผนการดำเนินงานนั้น หมายถึง แผนการดำเนินงานของเทศบาลที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลประจำปีงบประมาณนั้น

แผนการดำเนินงาน เป็นแผนในระดับปฏิบัติซึ่งจะกำหนดแผนงาน/โครงการ และกิจกรรมของโครงการโดยละเอียด กำหนดวัตถุประสงค์ และเป้าหมายชัดเจนเป็นรูปธรรม ตลอดจนระบุพื้นที่เป้าหมาย ระยะเวลาดำเนินการ วิธีดำเนินการและงบประมาณเพื่อใช้ในการติดตามประเมินผล ทั้งนี้ การจัดทำแผนการดำเนินงานที่สมบูรณ์ จะทำให้โครงการและกิจกรรมต่างๆ สามารถดำเนินการร่วมกันและสนับสนุนกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ ลดปัญหาความซ้ำซ้อนและความขัดแย้งระหว่างหน่วยงาน รวมทั้งช่วยให้สามารถติดตามและประเมินผลโครงการ/กิจกรรม ตลอดจนผลกระทบของการดำเนินโครงการได้ชัดเจนยิ่งขึ้น

1.2 วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 แก้ไข ครั้งที่ 3

- 1) เพื่อเป็นการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลไปสู่การปฏิบัติอย่างชัดเจน และเป็นรูปธรรม
- 2) เพื่อแสดงความสัมพันธ์ เชื่อมโยง และสอดคล้องกันระหว่างนโยบายกับสิ่งที่ปฏิบัติจริง ซึ่งเป็นการนำภาพที่ได้จากการคิด และความคาดหวังในอนาคตที่ต้องการมาแปลงเป็นแผนการดำเนินงาน เพื่อให้ผลลัพธ์สำเร็จผล
- 3) เพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินงานจริงทั้งหมด ในพื้นที่ของเทศบาล

1.3 ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 แก้ไข ครั้งที่ 3

ขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 แก้ไข ครั้งที่ 3 แบ่งออกเป็น 3 ขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 การเก็บรวบรวมข้อมูล

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะมีทั้งโครงการ/กิจกรรมของเทศบาล เมืองบ้านสวนเอง และโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาคหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่จะเข้ามาร่วมดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาลเมืองบ้านสวน

ขั้นตอนที่ 2 การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยการพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของเทศบาลที่ได้กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลเมืองบ้านสวน โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน 2 ส่วน คือ

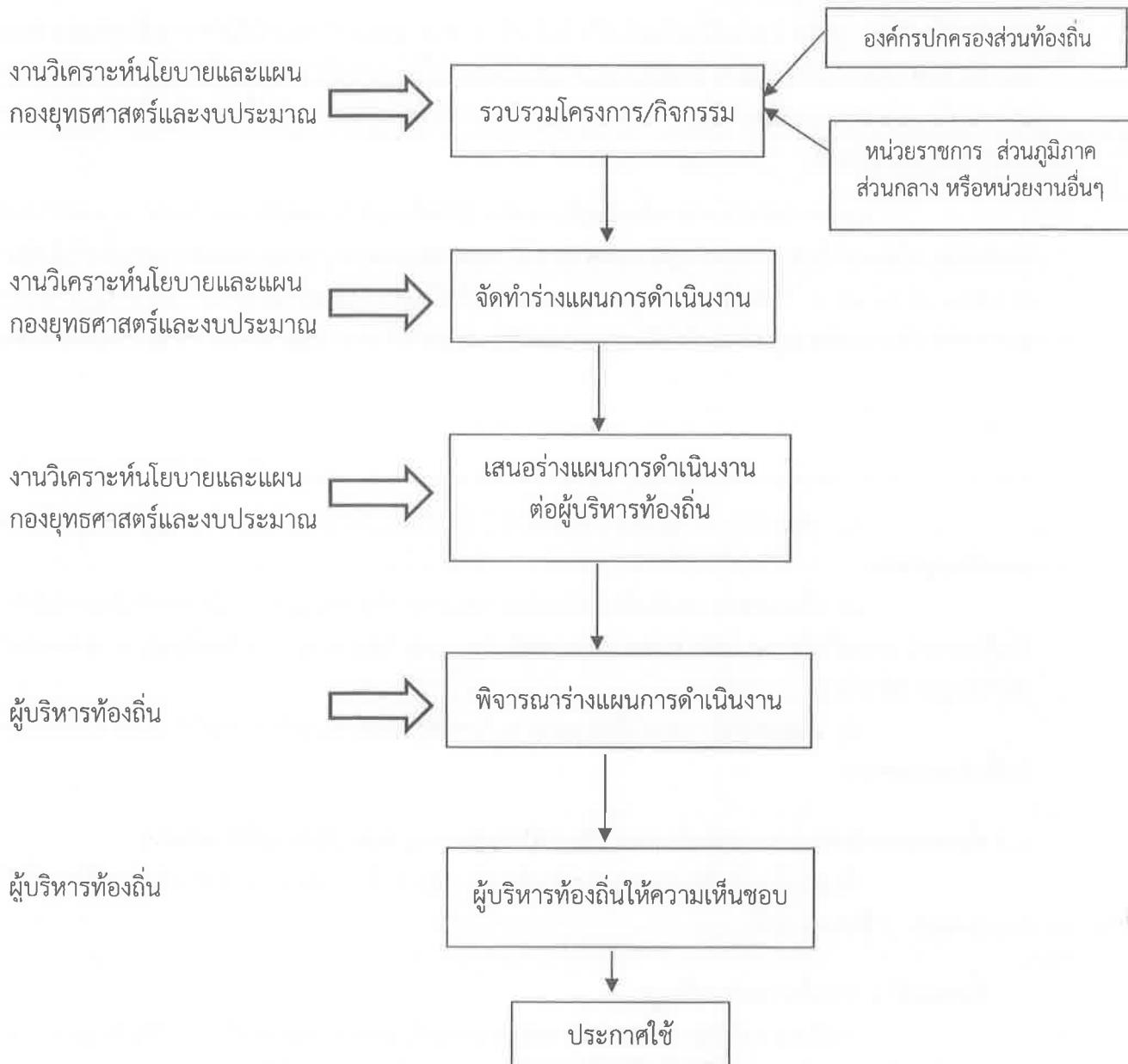
ส่วนที่ 1 บทนำ

ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ/กิจกรรม

ขั้นตอนที่ 3 การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน

เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานแล้วประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วถัน

จากขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานข้างต้นสามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ดังนี้



1.4 ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 แก้ไข ครั้งที่ 3

- 1) เป็นเครื่องมือที่จะช่วยให้เทศบาลสามารถดำเนินการพัฒนาบรรลุตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นรูปธรรม
- 2) เป็นกรอบในการพัฒนา และเป็นแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการพัฒนาประจำปีของเทศบาล
- 3) ช่วยให้เทศบาลดำเนินการพัฒนาท้องถิ่นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ลดปัญหา ความซ้ำซ้อนของงาน
- 4) ช่วยให้สามารถติดตามและประเมินผลโครงการ/กิจกรรมได้ง่ายและชัดเจนยิ่งขึ้น

ส่วนที่ 2

บัญชีโครงการ/กิจกรรม

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
(ผด.02)**

ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนา
คุณภาพชีวิต
เสริมสร้างความเป็นธรรม
ลดความเหลื่อมล้ำในสังคม

บัญชีจำนวนคงเหลือพื้นที่ที่ออกคืน สำหรับแผนกประมวล
แผนกhardtine ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 หน้า ๓ ครั้งที่ 3

เทศบาลเมืองบ้านสวน

1. ยุทธศาสตร์ในการพัฒนาคุณภาพชีวิต เสริมสร้างความเป็นธรรม ลดความเหลื่อมล้ำในสังคม

1.1 แผนงานสำคัญตามขั้นตอนเชิงยุทธศาสตร์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของภารกิจ ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	ดำเนินการ	สถานะ	รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2566						
							พ.ศ. 2565						
1	ซึ่ง pragravitin และภารกิจตามงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 หน้า ๕๗ ลำดับที่ 3 ๑ โครงการสร้างเสริมและพัฒนาศักยภาพในการรวมตัวเพื่อการตัดสินใจทางการเมือง (เรียกว่าโดย ๔ ชุมชนทุ่มเท)	จัดฝึกอบรมให้ความรู้ด้านภาษาอังกฤษให้กับกลุ่มพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม เทศบาลเมืองบ้านสวน จำนวน 30 คน/ปี	60,000 (งบห้องถัง)	เทศบาล เมืองบ้านสวน	ดำเนินการ	กองสวัสดิการสังคม							
1	รายการที่แน่นอน โครงการสร้างเสริมและพัฒนาศักยภาพในการตัดสินใจทางการเมือง (เรียกว่าโดย ๔ ชุมชนทุ่มเท)	จัดฝึกอบรมให้ความรู้ด้านภาษาอังกฤษให้กับกลุ่มพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม เทศบาลเมืองบ้านสวน จำนวน 30 คน/ปี	60,000 (งบห้องถัง)	เทศบาล เมืองบ้านสวน	ดำเนินการ	กองสวัสดิการสังคม							
2	ซึ่ง pragravitin และภารกิจตามงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 หน้า ๕๘ ลำดับที่ 5 ๒ โครงการพัฒนาศักยภาพทางภาษาและภาษาอังกฤษของบ้านสวน	1. จัดอบรมให้ความรู้ด้านภาษาอังกฤษเพื่อสร้างศักยภาพทางภาษาของบ้านสวน รวมทั้งส่งเสริมให้ศักยภาพทางภาษาของบ้านสวน	150,000 (งบห้องถัง)	เทศบาล เมืองบ้านสวน	ดำเนินการ	กองสวัสดิการสังคม							
2	รายการที่แน่นอน โครงการพัฒนาศักยภาพทางภาษาและภาษาอังกฤษของบ้านสวน	1. จัดอบรมให้ความรู้ด้านภาษาอังกฤษเพื่อสร้างศักยภาพทางภาษาของบ้านสวน รวมทั้งส่งเสริมให้ศักยภาพทางภาษาของบ้านสวน	150,000 (งบห้องถัง)	เทศบาล เมืองบ้านสวน	ดำเนินการ	กองสวัสดิการสังคม							
หมายเหตุ: ๑. รายการและแผนภูมิที่แสดงมาที่นี้เป็นรูปแบบทั่วไปเท่านั้น ๒. รายการและแผนภูมิที่แสดงมาที่นี้เป็นรูปแบบทั่วไปเท่านั้น													

บัญชีด้านน้ำมันเชื้อเพลิงที่อยู่ใน จัดการและงบประมาณ
และการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ภาคครึ่งที่ 3
และแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ภาคครึ่งที่ 3

፳፻፲፭

1. სამართლებრივი დოკუმენტები

1.2 算法设计与分析

ส่วนที่ 3
บัญชีครุภัณฑ์

บัญชีจำนวนคงเหลือทรัพย์ที่ไม่ได้ต่อเนื่องการผลิตมาต่อจากผู้ผลิต พ.ศ. 2566 แก้ไข ครั้งที่ 3

ପ୍ରକାଶକାଳୀନ

番 号	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์	รายการอสังหาริมทรัพย์			งบประมาณ (บาท)	สถานที่	หน่วยงาน	รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566					
			จำนวน	ต้นทุนการ	คงเหลือ					พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2566	ก.พ.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.
3	เครื่องสำอางงาน	เครื่องสำอางงาน	เดินทางไปในแผนกรดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 หน้า 123 ลักษณะที่ 4 เก็บอั่งเปา จำนวน 2 ตัวๆ ละ 5,000 บาท รวมเป็นเงิน 10,000 บาท	10,000 (งบห้องถ้ํา)	เทศบาล เมืองบ้านสวน	กองการเจ้าหน้าที่												
3	รายการที่ไม่ใช้ เก็บอั่งเปา	รายการที่ไม่ใช้ เก็บอั่งเปา	นำเข้าสู่สำนักงาน จำนวน 2 ตัวๆ ละ 5,000 บาท รวมเป็นเงิน 10,000 บาท	10,000 (งบห้องถ้ํา)	เทศบาล เมืองบ้านสวน	กองการเจ้าหน้าที่												
4	เครื่องสำอางเอกสาร	เครื่องสำอางเอกสาร	เดินทางไปในแผนกรดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 หน้า 124 ลักษณะที่ 5 เครื่องสำอางเอกสาร แบบตัดและเย็บ จำนวน 1 เครื่อง	42,700 (งบห้องถ้ํา)	เทศบาล เมืองบ้านสวน	กองการเจ้าหน้าที่												
4	รายการที่ไม่ใช้ เครื่องสำอางเอกสาร	รายการที่ไม่ใช้ เครื่องสำอางเอกสาร	เดินทางไปในแผนกรดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 หน้า 124 ลักษณะที่ 5 เครื่องสำอางเอกสาร แบบตัดและเย็บ จำนวน 1 เครื่อง	42,700 (งบห้องถ้ํา)	เทศบาล เมืองบ้านสวน	กองการเจ้าหน้าที่												

หมายเหตุ: ไม่รวมจัดซื้ออุปกรณ์สำนักงานที่จัดซื้อเพื่อเชิงพาณิชย์

หมายเหตุ: ไม่รวมจัดซื้ออุปกรณ์สำนักงานที่จัดซื้อเพื่อเชิงพาณิชย์

