



บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

ครั้งที่ 15

อนุมัติโดย อำนาจสภาท้องถิ่น

ในการประชุมสภาเทศบาลเมืองบ้านสวน สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ประจำปี พ.ศ.2566

เมื่อวันที่ 11 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2566

เทศบาลเมืองบ้านสวน

อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี



ประกาศเทศบาลเมืองบ้านสวน
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๕

ด้วยเทศบาลเมืองบ้านสวนมีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงอาศัยอำนาจตามความแห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ กำหนดว่า “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น” โดยอนุมัติให้มีการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๕ อำนาจสภาท้องถิ่น ในคราวประชุมสภาเทศบาลเมืองบ้านสวน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ หน่วยงาน สำนักปลัดเทศบาล กองสวัสดิการสังคม และ กองการศึกษา ตามแผนงาน / งาน / ประเภท รายละเอียดตามบัญชีการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๕ อำนาจสภาท้องถิ่น ที่แนบท้ายประกาศฉบับนี้

ทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๓๒ กำหนดว่า “ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าจ้างประมาณ การรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชน ทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ให้แจ้งแก่นายอำเภอ”

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายวิจิต ชิตวิเศษ)

นายกเทศมนตรีเมืองบ้านสวน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๑ ส.ค. ๒๕๖๖

เทศบาลเมืองบ้านสวน อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี

โอนครั้งที่ 15 อำนาจสภาท้องถิ่น

แผนงาน	งาน	งบ	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ ตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	+	จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
โอนลด สำนักปลัดเทศบาล											
การรักษา ความสงบภายใน	เทศกิจ	ลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ค่าบำรุงรักษาและ ปรับปรุงครุภัณฑ์	ค่าบำรุงรักษาและ ปรับปรุงครุภัณฑ์ (สำนักปลัด)	500,000.00	349,000.00	-	49,700.00	299,300.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ เพียงพอต่อการเบิกจ่ายของ ปีงบประมาณปัจจุบัน
การรักษา ความสงบภายใน	ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	ลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ค่าบำรุงรักษาและ ปรับปรุงครุภัณฑ์	ค่าบำรุงรักษาและ ปรับปรุงครุภัณฑ์	1,000,000.00	1,531,650.00	↑	483,000.00	1,048,650.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ เพียงพอต่อการเบิกจ่ายของ ปีงบประมาณปัจจุบัน
รวมโอนลด						1,500,000.00	1,880,650.00	-	532,700.00	1,347,950.00	

แผนงาน	งาน	งบ	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ ตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	+	จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ สำนักปลัดเทศบาล	การรักษ ความสงบภายใน	ป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	ลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์การเกษตร	เครื่องสูบน้ำ	0.00	0.00	+	11,200.00 / 11,200.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะไม่น้อยกว่าที่กำหนด ดังนี้ - เครื่องสูบน้ำขนาดไม่น้อยกว่า 3 นิ้ว - มีอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องพร้อมใช้งาน เช่น สายดูด ขนาด 3 นิ้ว และหัวดูดทองเหลือง - ผลิตจากวัสดุที่คงทน - เพื่อใช้ในการให้บริการประชาชน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองบ้านสวน - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งจ่ายราคาตามท้องตลาด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 4/2566 หน้า 6 ลำดับที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ ตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	+	จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่	กองการศึกษา	ลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ งานบ้านงานครัว	เครื่องกรองน้ำ	0.00	0.00	+	38,500.00	38,500.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องกรองน้ำ จำนวน 7 เครื่อง ๆ ละ 5,500 บาท รวมเป็นเงิน 38,500 บาท ติดตั้งที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลเมืองบ้านสวน โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้ 1) ผลิตจากวัสดุ PVC แข็งแรงทนทานกับการใช้งานร่วมกับทุกสภาพน้ำ 2) มีระบบการกรองน้ำไม่น้อยกว่า 5 ขั้นตอน 3) สามารถเปลี่ยนไส้กรองน้ำได้ 4) สามารถดักจับกรวด หิน โคลน และสารแขวนลอยที่ปนเปื้อนมากับน้ำได้ 5) สามารถดูดจับสารเคมี กลิ่น สี ที่ปนเปื้อนมากับน้ำได้ - เพื่อให้เด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลเมืองบ้านสวน มีน้ำดื่มที่สะอาด ปลอดภัย และถูกสุขอนามัย - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งจ่ายราคาตามท้องตลาด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 4/2566 หน้า 6 ลำดับที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ ตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	+	จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ กองสวัสดิการสังคม	ก่อสร้าง	ลงทุน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้าง สิ่งสาธารณูปโภค	โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าและประปา อาคารกีฬาและนันทนาการชุมชน เทศบาลเมืองบ้านสวน	0.00	0.00	+	483,000.00	483,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าและประปา อาคารกีฬาและนันทนาการชุมชนเทศบาลเมืองบ้านสวน โดยดำเนินการ ดังนี้ 1. งานปรับปรุงระบบไฟฟ้าและประปา - งานปรับปรุงระบบไฟฟ้าภายในอาคาร - งานปรับปรุงระบบไฟฟ้าภายนอกอาคาร - งานระบบประปา 2. งานจัดซื้อครุภัณฑ์ 3. งานค่าใช้จ่ายพิเศษตามข้อกำหนดและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ รายละเอียดตามแบบแปลนของเทศบาลเมืองบ้านสวน - เพื่อปรับปรุงระบบไฟฟ้าและระบบประปาให้พร้อมต่อ การให้บริการประชาชนให้ได้รับการอำนวยความสะดวกในการใช้บริการ อาคารกีฬาและนันทนาการชุมชนเทศบาลเมืองบ้านสวน - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 4/2566 หน้า 1 ลำดับที่ 1 (กองสวัสดิการสังคม)
รวมโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่						0.00	0.00	+	532,700.00	532,700.00	

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัดเทศบาล กองสวัสดิการสังคม และกองการศึกษา

เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนลด/โอนเพิ่ม/โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

เหตุผลและความจำเป็นที่ขอโอนลด/โอนเพิ่ม/โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

สำนักปลัดเทศบาล กองสวัสดิการสังคม และกองการศึกษา

มีบางรายการที่ยังไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ ทั้งนี้ได้มีการคำนวณงบประมาณที่จะใช้ในการดำเนินการดังกล่าวแล้ว พบว่ามีงบประมาณคงเหลือที่เพียงพอต่อการบริหารงาน

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่าย

การโอนฯ ครั้งนี้เป็นอำนาจ สภาท้องถิ่น ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 27

(ลงชื่อ).....

(นางจิราภรณ์ อุตสาสตร์)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่ ๑๑ ส.ค. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ).....

(นางสาวสิริวี วงษ์บำรุงจิตร์)

ผู้อำนวยการสวัสดิการสังคม

วันที่ ๑๑ ส.ค. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ).....

(นางกัญติมาภรณ์ อัมมะไท)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

วันที่ ๑๑ ส.ค. ๒๕๖๖

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

- เห็นควรจัดให้มีการตามระเบียบฯ ต่อไป

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

- ควรโอนงบประมาณรายจ่าย ตามระเบียบฯ ต่อไป

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

- อนุมัติ / ดำเนินการตามระเบียบฯ

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสภาเทศบาล สมัย

สามัญ

สมัยที่

๓

ครั้งที่

....

ประจำปี

๒๕๖๖

เมื่อวันที่

๑๑ ส.ค. ๒๕๖๖

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

(ลงชื่อ)



(นางสาวอุไร พุดแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักคลัง

วันที่

๑๑ ส.ค. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ) ว่าที่ร้อยโท



(นายวิชิต ชิตวิเศษ)

ปลัดเทศบาลเมืองบ้านสวน

วันที่

๑๑ ส.ค. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)



(นายวิชิต ชิตวิเศษ)

นายกเทศมนตรีเมืองบ้านสวน

วันที่

๑๑ ส.ค. ๒๕๖๖

สำหรับกรณีที่มีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัดเทศบาล
5. เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) 

(นางจิราภรณ์ ฤตศาสตร์)

รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่ ๑๑ ส.ค. ๒๕๖๖

แบบตรวจสอบงบประมาณคงเหลือ
บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
อำนาจ สภาท้องถิ่น

ลำดับ	หน่วยงาน	รายการ	ลงชื่อเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ งบประมาณของหน่วยงาน
1	สำนักช่าง	งบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ ถูกต้องแล้ว	-
2	สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	งบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ ถูกต้องแล้ว	-
3	สำนักคลัง	งบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ ถูกต้องแล้ว	-
4	สำนักปลัดเทศบาล	งบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ ๑๑ ส.ค. ๒๕๖๖ ถูกต้องแล้ว	-
5	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	งบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ ถูกต้องแล้ว	-
6	กองสวัสดิการสังคม	งบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ ๑๑ ส.ค. ๒๕๖๖ ถูกต้องแล้ว	-
7	กองการศึกษา	งบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ ๑๑ ส.ค. ๒๕๖๖ ถูกต้องแล้ว	-
8	กองการเจ้าหน้าที่	งบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ ถูกต้องแล้ว	-
9	หน่วยตรวจสอบภายใน	งบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ ถูกต้องแล้ว	-

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ขอรับรองว่าได้ประสานข้อมูลงบประมาณคงเหลือกับแต่ละหน่วยงานและฝ่ายการเงินและบัญชีแล้ว ยอดคงเหลือถูกต้องตรงกัน

(ลงชื่อ)

(นายชัยวัฒน์ เครือชนก)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

สำนักคลัง ฝ่ายการเงินและบัญชี

ได้ตรวจสอบงบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ ๑๑ ส.ค. ๒๕๖๖

ประกอบการโอนเงินงบประมาณฯ ครั้งที่ 15 ปรากฏว่ายอดคงเหลือของทุกหน่วยงานถูกต้องตรงกับฝ่ายการเงินและบัญชีแล้ว

(ลงชื่อ)

(นางสาวอรุณ ปานพิญนพพร)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยหัวหน้ากองการเงินและบัญชี

(ลงชื่อ)

(นางชุดา ธารณ์ มัธยม)

ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)

(นางวรินธร นวินต์ทณกรณ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่วนบริหารการคลัง