



ประกาศเทศบาลเมืองบ้านสวน

เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ
ผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ
ของเทศบาลเมืองบ้านสวน อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้ประกาศ
ในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ และมีผลบังคับใช้เมื่อพ้นกำหนด ๑๘๐ วัน นับแต่วัน
ประกาศในราชกิจจานุเบกษา (ซึ่งมีผลบังคับใช้วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐) โดยพระราชบัญญัติการจัดซื้อ
จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้กำหนดให้บุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อ
จัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ ได้รับค่าตอบแทนตามที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งกระทรวงการคลัง
ได้กำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ โดยให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติตาม
หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๘๕ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการในเรื่องดังกล่าวสอดคล้องและเป็นไปตามนัยพระราชบัญญัติฯ ระเบียบฯ
หนังสือสั่งการ และเพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจให้กับบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารงานพัสดุภาครัฐของเทศบาลเมืองบ้านสวน จึงประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการ
เบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ
ตามความจำเป็น ประหยัด และเหมาะสมกับสถานะการคลังในปัจจุบันของเทศบาลเมืองบ้านสวน โดยให้
ยึดถือปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน ดังนี้

๑. คณะกรรมการที่สามารถเบิกค่าตอบแทนได้ มีดังนี้

<p>บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง (ในรายการค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)</p>	<p>(๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่าง ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะ ซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก ข้อเสนอ (ตามข้อ ๒๑)</p> <p>(๒) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำแบบรูป รายการงานก่อสร้าง (ตามข้อ ๒๑)</p> <p>(๓) คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๕๕ - ข้อ ๕๘)</p> <p>(๔) คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก (อำนาจหน้าที่ตาม ข้อ ๗๔ - ข้อ ๗๖)</p> <p>(๕) คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (อำนาจหน้าที่ตาม ข้อ ๗๘)</p> <p>(๖) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้าง (อำนาจหน้าที่ ตามข้อ ๑๗๕)</p> <p>(๗) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้างก่อสร้าง (อำนาจ หน้าที่ตามข้อ ๑๗๖ และข้อ ๑๗๗)</p> <p>(๘) ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๗๘)</p>
---	---

บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา	<p>(๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก (ตามข้อ ๑๐๓)</p> <p>(๒) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๑๓ - ข้อ ๑๑๕)</p> <p>(๓) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๑๙ - ข้อ ๑๒๑)</p> <p>(๔) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๒๔)</p> <p>(๕) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๗๙)</p>
บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง	<p>(๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอแบบรูปารายการงานก่อสร้าง (ตามข้อ ๑๓๙)</p> <p>(๒) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีประกาศเชิญชวน (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๔๖ - ข้อ ๑๔๗)</p> <p>(๓) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีคัดเลือก (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๔๙ - ข้อ ๑๕๐)</p> <p>(๔) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๕๒)</p> <p>(๕) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบงานก่อสร้างโดยวิธีประกวดแบบ (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๕๕)</p> <p>(๖) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๘๐)</p>
บุคคลหรือคณะกรรมการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง	<p>บุคคลหรือคณะกรรมการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ที่ได้รับแต่งตั้งตามประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง</p>

๒. อัตราการจ่าย

๒.๑ บุคคลหรือคณะกรรมการตามข้อ ๑ ให้ได้รับค่าตอบแทนตามตารางท้ายนี้

วงเงินจัดซื้อจัดจ้าง	บุคคล	คณะกรรมการ		หมายเหตุ
		ประธาน	กรรมการ	
วงเงินตั้งแต่ ๑ - ๑๐๐,๐๐๐	-	-	-	
๑๐๐,๐๐๑ - ๕๐๐,๐๐๐	๓๐๐	๔๐๐	๓๐๐	
๕๐๐,๐๐๑ - ๒,๐๐๐,๐๐๐	๔๐๐	๕๐๐	๔๐๐	
๒,๐๐๐,๐๐๑ - ๑๐,๐๐๐,๐๐๐	๙๐๐	๑,๐๐๐	๙๐๐	
๑๐,๐๐๐,๐๐๑ - ๕๐,๐๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐	๑,๒๐๐	๑,๐๐๐	
๕๐,๐๐๐,๐๐๑ ขึ้นไป	๑,๒๐๐	๑,๕๐๐	๑,๒๐๐	

๒.๒ ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ให้ได้รับค่าตอบแทนตามตารางท้ายนี้

วงเงินจัดซื้อจัดจ้าง	หัวหน้าผู้ควบคุมงาน	ผู้ควบคุมงาน	หมายเหตุ
วงเงินตั้งแต่ ๑ - ๑๐๐,๐๐๐	-	-	ผู้ควบคุมงานก่อสร้างให้ได้รับค่าตอบแทนในกรณีที่ออกตรวจงานจ้าง ณ สถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นไปตามกระทรวงการคลังกำหนด
๑๐๐,๐๐๑ - ๒,๐๐๐,๐๐๐	๒๕๐	๒๐๐	
๒,๐๐๐,๐๐๑ ขึ้นไป	๓๐๐	๒๕๐	

๒.๓ กรณีบุคคลอื่น (ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๖ วรรคสอง) ที่ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ร่วมเป็นกรรมการตามข้อ ๑ ให้ได้รับค่าตอบแทนในอัตราเทียบเท่าประธานกรรมการ

๓. หลักเกณฑ์การจ่าย

๓.๑ การเบิกจ่ายค่าตอบแทนให้เบิกจ่ายเฉพาะผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งของเทศบาลเมืองบ้านสวน และเข้าร่วมประชุมตามอำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

๓.๒ การปฏิบัติหน้าที่ กรณีได้รับการแต่งตั้งหลายตำแหน่งหรือหลายคำสั่ง และปฏิบัติหน้าที่หลายครั้งในวันเดียวกัน ให้ได้รับค่าตอบแทนในตำแหน่งที่สูงสุด เพียงตำแหน่งเดียว (ยกเว้นผู้ควบคุมงาน)

๓.๓ ผู้ควบคุมงานที่ได้รับการแต่งตั้งให้ควบคุมงานมากกว่า ๑ โครงการ และปฏิบัติหน้าที่ควบคุมงานตามที่ได้รับแต่งตั้ง ให้สามารถเบิกค่าตอบแทนได้เพียงวันละ ๑ โครงการ

๓.๔ กรณีบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ควบคุมงานก่อสร้างเพียงคนเดียว ให้ได้รับค่าตอบแทนในอัตราเทียบเท่าหัวหน้าผู้ควบคุมงานก่อสร้าง

๓.๕ กรณีคณะกรรมการฯ ปฏิบัติหน้าที่ตามข้อ ๑ มีการประชุมหลายครั้ง ให้สามารถเบิกค่าตอบแทนได้ไม่เกิน ๒ ครั้ง **ยกเว้น** คณะกรรมการตรวจรับพัสดุสามารถเบิกได้ตามงวดงานที่ตรวจรับพัสดุ

/๔. เอกสารที่ใช้ประกอบ...

๔. เอกสารที่ใช้ประกอบการขอเบิกจ่ายค่าตอบแทน

๑. บันทึกขออนุมัติเบิกค่าตอบแทน
๒. สำเนาคำสั่งแต่งตั้ง
๓. รายงานการประชุม
๔. รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำสั่ง (บันทึกรายงานผลการปฏิบัติงาน)
๕. หลักฐานการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ

การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่นอกเหนือหรือแตกต่างจากที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์นี้ ให้ขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายวิจิต ชิตวิเศษ)
นายกเทศมนตรีเมืองบ้านสวน