



บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ครั้งที่ 12

อนุมัติโดย ผู้บริหารท้องถิ่น
เมื่อวันที่ 3 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2567

เทศบาลเมืองบ้านสวน
อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี



ประกาศเทศบาลเมืองบ้านสวน

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๒
อำนาจผู้บริหารท้องถิ่น

ด้วยเทศบาลเมืองบ้านสวนมีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงอาศัยอำนาจตามความแห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ กำหนดว่า “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น” โดยอนุมัติให้มีการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๒ อำนาจผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗ หน่วยงาน สำนักช่าง สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม สำนักปลัดเทศบาล กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ และกองการศึกษา ตามแผนงาน / งาน / ประเภท รายละเอียดตามบัญชีการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๒ อำนาจผู้บริหารท้องถิ่น ที่แนบท้ายประกาศฉบับนี้

ทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๓๒ กำหนดว่า “ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงประมาณ การรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชน ทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ให้แจ้งแก่นายอำเภอ”

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายชัยเดช ชิตวิเศษ)

รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทน

นายกเทศมนตรีเมืองบ้านสวน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ - ๓ ก.ค. ๒๕๖๗

เทศบาลเมืองบ้านสวน อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี

โอนครั้งที่ 12 อำนาจผู้บริหารท้องถิ่น

แผนงาน	งาน	งบ/เงินคือน/ ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ ตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	+	จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
โอนลด										
สำนักปลัดเทศบาล										
แผนงาน /บริหารงานทั่วไป /	งานบริหารงานทั่วไป /	ค่าวัสดุ /	วัสดุก่อสร้าง /	-	210,000.00	76,230.00	-	20,000.00	56,230.00	เนื่องจากมีงบประมาณที่ตั้งไว้ เพียงพอต่อการเบิกจ่ายของ ปีงบประมาณปัจจุบัน
แผนงานการศึกษา /ความสงบภายใน /	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย /	งบบุคลากร /	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง /	-	3,271,500.00	1,635,159.18	-	1,000,000.00	635,159.18	เนื่องจากมีงบประมาณที่ตั้งไว้ เพียงพอต่อการเบิกจ่ายของ ปีงบประมาณปัจจุบัน
แผนงานการศึกษา /ความสงบภายใน /	งานจราจร /	ค่าใช้สอย /	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม /	-	200,000.00	200,000.00	-	50,000.00	150,000.00	เนื่องจากมีงบประมาณที่ตั้งไว้ เพียงพอต่อการเบิกจ่ายของ ปีงบประมาณปัจจุบัน
โอนลด										
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ แผนงาน /บริหารงานทั่วไป /	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ /	ค่าวัสดุ /	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	-	200,000.00	84,285.00	-	10,000.00	74,285.00	เนื่องจากมีงบประมาณที่ตั้งไว้ เพียงพอต่อการเบิกจ่ายของ ปีงบประมาณปัจจุบัน

แผนงาน	งาน	งบ/เงินดือน/ ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ ตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	+	จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่ายการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
โอนลด สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม แผนงานสาธารณสุข		ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์	-	300,000.00	241,980.00	-	72,000.00	169,980.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ เพียงพอต่อการเบิกจ่าย ของปีงบประมาณปัจจุบัน
โอนลด สำนักช่าง แผนงาน เคหะและชุมชน		งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง	-	5,010,000.00	1,787,271.28	-	550,000.00	1,237,271.28	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ เพียงพอต่อการเบิกจ่าย ของปีงบประมาณปัจจุบัน
แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา		งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง	-	8,567,300.00	2,710,844.82	-	500,000.00	2,210,844.82	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ เพียงพอต่อการเบิกจ่าย ของปีงบประมาณปัจจุบัน
โอนลด กองการศึกษา แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ		ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม	-	400,000.00	197,000.00	-	101,500.00	95,500.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ เพียงพอต่อการเบิกจ่าย ของปีงบประมาณปัจจุบัน
รวมโอนลด					18,158,800.00	6,932,770.28	-	2,303,500.00	4,629,270.28	

แผนงาน	งาน	งบ/เงินดือน/ ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ ตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	+	จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
โอนเพิ่ม สำนักปลัดเทศบาล										
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	-	324,000.00	86,910.96	+	20,000.00	106,910.96	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	งานเทศกิจ	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์	-	100,000.00	428,000.00	+	50,000.00	478,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
โอนเพิ่ม กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ										
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะ และขนส่ง	-	100,000.00	1,500.00	-	10,000.00	11,500.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
โอนเพิ่ม สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม										
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	-	126,700.00	30,145.00	+	2,000.00	32,145.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว	-	80,000.00	990.00	+	30,000.00	30,990.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงาน เคหะและชุมชน	งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม	-	3,010,000.00	557,078.60	+	1,000,000.00	1,557,078.60	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

แผนงาน	งาน	งบ/เงินดือน/ ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ ตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	+ - -	จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
โอนเพิ่ม สำนักช่าง										
แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	400,000.00	20,733.97	+	50,000.00	70,733.97	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	700,000.00	162,800.00	+	200,000.00	362,800.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	-	1,500,000.00	352,325.00	+	500,000.00	852,325.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง	-	650,000.00	729,454.00	+	300,000.00	1,029,454.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
โอนเพิ่ม กองการศึกษา										
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	งานกีฬาและนันทนาการ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการแข่งขันกีฬา เด็ก เยาวชน และประชาชน	150,000.00	150,000.00	+	100,000.00	250,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
รวมโอนเพิ่ม					7,140,700.00	2,519,937.53	+	2,262,000.00	4,781,937.53	

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ ตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	+	จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องแต่งกาย	-	0.00	0.00	+	40,000.00	40,000.00	- เพื่อไว้ให้พนักงานมีชุดไว้สำหรับใช้สวมใส่ เวลาออกปฏิบัติงาน - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อชูชีพ ถุงเท้า/ถุงมือ เครื่องมือต่าง ๆ หมวก ฯลฯ (สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ กองการศึกษา แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการสื่อสาร และโทรคมนาคม	-	0.00	0.00	+	1,500.00	1,500.00	- เนื่องจากไม่มีการตั้งงบประมาณรายจ่าย ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม - เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ ใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ฯลฯ ของกองการศึกษา
รวมโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่					0.00	0.00		41,500.00	41,500.00	
รวมโอนเพิ่มและโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่					7,140,700.00	2,519,937.53	+	2,303,500.00	4,823,437.53	

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักช่าง สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม สำนักปลัดเทศบาล กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ และกองการศึกษา

เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนลด/โอนเพิ่ม/โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เหตุผลและความจำเป็นที่ขอโอนลด/โอนเพิ่ม/โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

สำนักช่าง สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม สำนักปลัดเทศบาล และกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

มีรายการบางประเภทที่ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่ายซึ่งมีความจำเป็นต้องดำเนินการ และมีบางรายการที่ยังไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้

ทั้งนี้ได้มีการคำนวณงบประมาณที่จะใช้ในการดำเนินการดังกล่าวแล้ว พบว่ามีงบประมาณคงเหลือที่เพียงพอต่อการบริหารงาน

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่าย

การโอนฯ ครั้งนี้เป็นอำนาจ ผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(นางสาวตยาภรณ์ สุนทรชื่น)

ผู้อำนวยการสำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

วันที่ - ๓ ก.ค. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ).....

(นางบุษรินทร์ อีสระพล)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่ - ๓ ก.ค. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ).....

(นายอภิชัย พิทยานุรักษ์กุล)

ผู้อำนวยการส่วนควบคุมการก่อสร้างอาคารและผังเมือง

รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักช่าง

วันที่ - ๓ ก.ค. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ).....

(นายชัยวัฒน์ เครือคนก)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

วันที่ - ๓ ก.ค. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ).....

(นางกัญติมาภรณ์ อัมมะพะไท)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

วันที่ - ๓ ก.ค. ๒๕๖๗

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น *เห็นควรดำเนินการตามระเบียบฯ ต่อไป*

(ลงชื่อ) *[Signature]*

(นางสาวอุไร พุดแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักคลัง

วันที่ *- ๓ ก.ค. ๒๕๖๗*

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น *ตามระเบียบฯ*

(ลงชื่อ) *[Signature]*

(นายประวิทย์ แสงเปล่ง)

ปลัดเทศบาลเมืองบ้านสวน

วันที่ *- ๓ ก.ค. ๒๕๖๗*

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น *อนุมัติ / ดำเนินการตามระเบียบฯ*

(ลงชื่อ) *[Signature]*

(นายวิจิต ชิตวิเศษ)

นายกเทศมนตรีเมืองบ้านสวน

วันที่ *- ๓ ก.ค. ๒๕๖๗*

4.2 สถาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสภาเทศบาลฯ สมัย สมัยที่ ครั้งที่ ประจำปี

เมื่อวันที่

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

5. เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

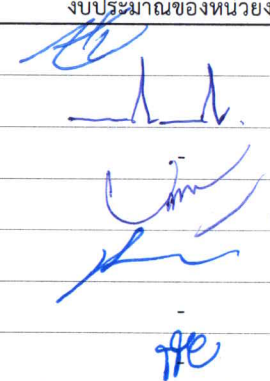
(ลงชื่อ).....

(นางบุษรินทร์ อีสระพล)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่ - ๓ ก.ค. ๒๕๖๗

แบบตรวจสอบงบประมาณคงเหลือ
บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
อำนาจผู้บริหารท้องถิ่น

ลำดับ	หน่วยงาน	รายการ	ลงชื่อเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ งบประมาณของหน่วยงาน
1	สำนักช่าง	งบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ - ๓ ก.ค. ๒๕๖๗ ถูกต้องแล้ว	
2	สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	งบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ - ๓ ก.ค. ๒๕๖๗ ถูกต้องแล้ว	
3	สำนักคลัง	งบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ - ถูกต้องแล้ว	
4	สำนักปลัดเทศบาล	งบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ - ๓ ก.ค. ๒๕๖๗ ถูกต้องแล้ว	
5	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	งบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ - ๓ ก.ค. ๒๕๖๗ ถูกต้องแล้ว	
6	กองสวัสดิการสังคม	งบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ - ถูกต้องแล้ว	
7	กองการศึกษา	งบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ - ๓ ก.ค. ๒๕๖๗ ถูกต้องแล้ว	
8	กองการเจ้าหน้าที่	งบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ - ถูกต้องแล้ว	
9	หน่วยตรวจสอบภายใน	งบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ - ถูกต้องแล้ว	

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ขอรับรองว่าได้ประสานข้อมูลงบประมาณคงเหลือกับแต่ละหน่วยงานและฝ่ายการเงินและบัญชีแล้ว ยอดคงเหลือถูกต้องตรงกัน

(ลงชื่อ)

(นายชัยวัฒน์ เครือกนก)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

สำนักคลัง ฝ่ายการเงินและบัญชี

ได้ตรวจสอบงบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ - ๓ ก.ค. ๒๕๖๗

ประกอบการโอนเงินงบประมาณฯ ครั้งที่ 12 ปรากฏว่ายอดคงเหลือของทุกหน่วยงานถูกต้องตรงกับฝ่ายการเงินและบัญชีแล้ว

(ลงชื่อ)


(นางสาวอรุณี ปาเพ็ญแพทย์)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

(ลงชื่อ)


(นางชุติภรณ์ มัธยม)

ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)


(นางจิตติมา จุกสีดา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่วนบริหารการคลัง