



บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ครั้งที่ 9

อนุมัติโดย ผู้บริหารท้องถิ่น
เมื่อวันที่ 28 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2568

เทศบาลนครบ้านสวน
อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี



ประกาศเทศบาลนครบ้านสวน
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๙
อำนาจผู้บริหารท้องถิ่น

ด้วยเทศบาลนครบ้านสวน มีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงอาศัยอำนาจตามความแห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น” โดยผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติให้มีการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๙ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘ หน่วยงาน สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม สำนักคลัง สำนักช่าง สำนักปลัดเทศบาล กองการศึกษา กองสวัสดิการสังคม กองการเจ้าหน้าที่ และตรวจสอบภายใน ตามแผนงาน / งาน / ประเภท รายละเอียดตามบัญชีการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๙ อำนาจผู้บริหารท้องถิ่น ที่แนบท้ายประกาศฉบับนี้

ทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ “ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ”

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ประวิทย์ ทรนถา

(นายประวิทย์ แสงเปล่ง)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีนครบ้านสวน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ **28 พ.ค. 2568**

เทศบาลนครบ้านสวน อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี

โอนครั้งที่ 9 อำนาจผู้บริหารท้องถิ่น

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ ตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
โหนด หน่วยตรวจสอบภายใน	งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน	-	20,000.00	20,000.00	20,000.00	0.00	เนื่องจากงบประมาณ ที่ตั้งไว้เพียงพอ ต่อการเบิกจ่าย ของปีงบประมาณปัจจุบัน
	งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน	งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	-	10,000.00	10,000.00	7,100.00	2,900.00	เนื่องจากงบประมาณ ที่ตั้งไว้เพียงพอ ต่อการเบิกจ่าย ของปีงบประมาณปัจจุบัน
	งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า	-	900,000.00	108,000.00	100,000.00	8,000.00	เนื่องจากงบประมาณ ที่ตั้งไว้เพียงพอ ต่อการเบิกจ่าย ของปีงบประมาณปัจจุบัน
โหนด สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบดำเนินงาน							

D. Singh

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ ตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน ส่งเสริมงานการศึกษา	โอบลด กองการศึกษา								
	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		3,613,500.00	1,879,350.00	677,000.00 - 550,000 - 127,000	1,202,350.00	เนื่องจากงบประมาณ ที่ตั้งไว้เพียงพอ ต่อการเบิกจ่าย ของปีงบประมาณปัจจุบัน
แผนงาน สร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	โอบลด กองสวัสดิการสังคม								
	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ ความเข้มแข็งของชุมชน	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		100,000.00	72,500.00	30,000.00	42,500.00	เนื่องจากงบประมาณ ที่ตั้งไว้เพียงพอ ต่อการเบิกจ่าย ของปีงบประมาณปัจจุบัน
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	โอบลด สำนักช่าง								
	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือนพนักงานถ่ายโอน		520,000.00	403,856.45	403,856.45	0.00	เนื่องจากงบประมาณ ที่ตั้งไว้เพียงพอ ต่อการเบิกจ่าย ของปีงบประมาณปัจจุบัน
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา									
	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือนต่าง ๆ ของพนักงานถ่ายโอน		90,000.00	69,677.42	69,677.42	0.00	เนื่องจากงบประมาณ ที่ตั้งไว้เพียงพอ ต่อการเบิกจ่าย ของปีงบประมาณปัจจุบัน

D. Somp

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ ตามระเบียบปฏิบัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	โอบลต สำนักปลัด งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	-	11,682,000.00	5,270,645.48	1,000,000.00	4,270,645.48	เนื่องจากงบประมาณ ที่ตั้งไว้เพียงพอ ต่อการเบิกจ่าย ของปีงบประมาณปัจจุบัน
	โอบลต สำนักปลัดเทศบาล บริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการ ที่ไม่ใช่ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง สมาชิกสภาเทศบาลนครบ้านสวน และนายกเทศมนตรีตำบลบ้านสวน	0.00	1,675,420.00	147,000.00	1,528,420.00	เนื่องจากงบประมาณ ที่ตั้งไว้เพียงพอ ต่อการเบิกจ่าย ของปีงบประมาณปัจจุบัน
รวมโอบลต					16,935,500.00	9,509,449.35	2,454,633.87	7,054,815.48	

02

D. 10/10/2563

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	+	จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	โอนเพิ่ม หน่วยตรวจสอบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	-	230,000.00	82,440.00	+	27,000.00	109,440.00	เนื่องจากงบประมาณ ที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ ต่อการเบิกจ่าย
	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	303,700.00	126,530.00	+	100.00	126,630.00	เนื่องจากงบประมาณ ที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ ต่อการเบิกจ่าย
แผนงาน ส่งเสริมและพัฒนาระบบ ราชการและชุมชน	โอนเพิ่ม สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	งบค่าเป็นมา	วัสดุเครื่องแต่งกาย	-	200,000.00	131,000.00	+	100,000.00	231,000.00	เนื่องจากงบประมาณ ที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ ต่อการเบิกจ่าย
	แผนงาน ส่งเสริมและพัฒนาระบบ ราชการและชุมชน	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินบำเหน็จบำนาญ พนักงานครู	210,000.00	6,320.00	+	106,000.00	112,320.00	เนื่องจากงบประมาณ ที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ ต่อการเบิกจ่าย

5
Dip

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	+	จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่ายงบเงิน งบประมาณรายจ่าย
ไอเอ็นพี กองสวัสดิการสังคม แผนงาน สร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	ไอเอ็นพี งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับความเข้มแข็ง ของชุมชน	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	-	109,000.00	16,571.00	+	30,000.00	46,571.00	เนื่องจากงบประมาณ ที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ ต่อการเบิกจ่าย
ไอเอ็นพี สำนักช่าง แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	ไอเอ็นพี งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	-	1,711,900.00	355,900.00	+	403,856.45	759,756.45	เนื่องจากงบประมาณ ที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ ต่อการเบิกจ่าย
ไอเอ็นพี สำนักคลัง แผนงาน บริหารงานทั่วไป	ไอเอ็นพี งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	-	120,000.00	0.00	+	69,677.42	69,677.42	เนื่องจากงบประมาณ ที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ ต่อการเบิกจ่าย
ไอเอ็นพี สำนักคลัง แผนงาน บริหารงานทั่วไป	ไอเอ็นพี งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม	-	9,980,735.00	3,315,033.42	+	1,000,000.00	4,315,033.42	เนื่องจากงบประมาณ ที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ ต่อการเบิกจ่าย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	+	จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
ไอเอ็ม สำนักเลขาธิการ แผนงาน บริหารงานทั่วไป	ไอเอ็ม บริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้บริหาร อันเป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ในการเลือกตั้ง	800,000.00	573,950.00	+	70,000.00	643,950.00	เนื่องจากงบประมาณ ที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ ต่อการเบิกจ่าย
แผนงาน การรักษาสภาพภายใน	งานเทศกิจ	งบบุคลากร	เงินเดือนต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	-	271,200.00	132,870.00	+	15,000.00	147,870.00	เนื่องจากงบประมาณ ที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ ต่อการเบิกจ่าย
แผนงาน การรักษาสภาพภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน	48,000.00	8,000.00	+	12,000.00	20,000.00	เนื่องจากงบประมาณ ที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ ต่อการเบิกจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการ/ ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	-	633,200.00	323,447.75	+	50,000.00	373,447.75	เนื่องจากงบประมาณ ที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ ต่อการเบิกจ่าย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	+	จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
โอบนเพิ่ม กองการศึกษา แผนงานการศึกษา	โอบนเพิ่ม งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	วัสดุงานบ้านงานครัว	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษา	4,504,100.00	2,012,797.60	+	450,000.00	2,462,797.60	เนื่องจากงบประมาณ ที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ ต่อการเบิกจ่ายค่าอาหารเสริม (นม)
					4,394,900.00	436,598.00	+	100,000.00	536,598.00	เนื่องจากงบประมาณ ที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ ต่อการเบิกจ่าย
รวมโอนเพิ่ม					23,516,735.00	7,521,457.77	+	2,433,633.87	9,955,091.64	

7

Signature

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	+	จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
โอนตั้งเป็นรายการใหม่ กองการเจ้าหน้าที่	งานงบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินค่าครองชีพผู้รับบำนาญ พนักงานครู (ช.ค.บ.)	0.00	0.00	+	21,000.00	21,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าครองชีพ พนักงานครูเทศบาลผู้รับบำนาญ ในสังกัดเทศบาลนครบ้านสวน ตามพระราชบัญญัติบำนาญจำนวน ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองการเจ้าหน้าที่)
รวมโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่					0.00	0.00	+	21,000.00	21,000.00	
รวมโอนเพิ่มและโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่					23,516,735.00	7,521,457.77	+	2,454,633.87	9,976,091.64	

28

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม สำนักคลัง สำนักปลัดเทศบาล กองการศึกษา กองสวัสดิการสังคม กองการเจ้าหน้าที่ และตรวจสอบภายใน
เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนลด/โอนเพิ่ม/โอนตัดจ่ายเป็นรายการใหม่ เหตุผลและความจำเป็นที่ขอโอนลด/โอนเพิ่ม/โอนตัดจ่ายเป็นรายการใหม่

หัวหน้าหน่วยงาน สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม สำนักคลัง สำนักปลัดเทศบาล กองการศึกษา กองสวัสดิการสังคม กองการเจ้าหน้าที่ และตรวจสอบภายใน
มีรายการบางประเภทที่งบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่ายและไม่ได้มีการตั้งงบประมาณไว้ ซึ่งมีความจำเป็นที่ต้องดำเนินการ
ทั้งนี้ได้มีการคำนวณงบประมาณที่จะใช้ในการดำเนินการดังกล่าวแล้ว พบว่ามีงบประมาณคงเหลือที่เพียงพอต่อการบริหารงาน

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่าย

การโอนฯ ครั้งนี้เป็นอำนาจ ผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....
(นางสาวทยาภรณ์ สุนทรสิน)

ผู้อำนวยการสำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
วันที่ 28 พ.ค. 2568

(ลงชื่อ).....
(นางสาวอุไร พุดแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักคลัง
วันที่ 28 พ.ค. 2568

(ลงชื่อ).....
(นายจักรพันธ์ พยอมใหม่)

ผู้อำนวยการสำนักช่าง
วันที่ 28 พ.ค. 2568

(ลงชื่อ).....
(นางกิริดา สุนิพัฒน์)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
วันที่ 28 พ.ค. 2568

(ลงชื่อ).....
(นางกัญติมาภรณ์ อัมมะเฑ)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา
วันที่ 28 พ.ค. 2568

(ลงชื่อ).....
(นางสาวสิริรี วงษ์บำรุงจิตร)

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
วันที่ 28 พ.ค. 2568

(ลงชื่อ).....
(นายณัฐวรราช บุญนิม)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
วันที่ 28 พ.ค. 2568

(ลงชื่อ).....
(นายวุฒิพงษ์ สีมาลา)

นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ
วันที่ 28 พ.ค. 2568

2. หัวหน้าหน่วยงานตั้ง
ความเห็น / กำนันตำบลท่าเสา ๗๐๖๗

(လှိုင်စိုး)

(นางสาวอุไร พนมแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักคลัง

28 พ.ค. 2568

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
เสนอว่าแผนฯ ตามร.ก.บ. 3 ๕๐ ปี
ความเห็น

(विशेष)

(นายประวิทย์ แสงเปล่ง)

ปลัดเทศบาลนครบ้านสวน

28 ୩.୩. ୨୦୦୫

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ดำเนินการตามระเบียบฯ

(ลงชื่อ) จิราพร นวนน

(นายประวิทย์ แสงเปล่ง)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีนครบ้านสวน

28 W.A. 2588

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสภาเทศบาล สมัย ครั้งที่ ประจำปี

เมื่อวันที

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ว

ตามหนังสือ..... (ถ้ามี)

สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน กองการศึกษา

5. เจ้าของงบประมาณที่โอนลด



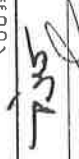
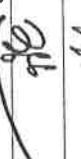
(ลงชื่อ).....

(นางกัญติมาภรณ์ อัมมะโห)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

วันที่ 28 พ.ค. 2508

แบบตรวจสอบงบประมาณคงเหลือ
บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
อำนาจผู้บริหารท้องถิ่น

ลำดับ	หน่วยงาน	รายการ	ลงชื่อเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ งบประมาณของหน่วยงาน
1	สำนักช่าง	งบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ ถูกต้องแล้ว	
2	สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	งบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ ถูกต้องแล้ว	
3	สำนักคลัง	งบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ ถูกต้องแล้ว	
4	สำนักปลัดเทศบาล	งบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ ถูกต้องแล้ว	
5	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	งบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ ถูกต้องแล้ว	
6	กองสวัสดิการสังคม	งบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ ถูกต้องแล้ว	
7	กองการศึกษา	งบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ ถูกต้องแล้ว	
8	กองการเจ้าหน้าที่	งบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ ถูกต้องแล้ว	
9	หน่วยตรวจสอบภายใน	งบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ ถูกต้องแล้ว	

ขอรับรองว่าได้ประสานข้อมูลงบประมาณคงเหลือกับแต่ละหน่วยงานและฝ่ายการเงินและบัญชีแล้ว ยอดคงเหลือถูกต้องตรงกัน

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ


(ลงชื่อ)
(นางบุษรินทร์ อีสระพล)
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ได้ตรวจสอบงบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ **28 พ.ค. 2568**
ประกอบการเงินงบประมาณฯ ครั้งที่ 9 ปรากฏยอดคงเหลือของทุกหน่วยงานถูกต้องตรงกับฝ่ายการเงินและบัญชีแล้ว

สำนักคลัง ฝ่ายการเงินและบัญชี


(ลงชื่อ)
(นางสาวสุวิทย์ ปานยศพิชัย)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยเลขานุการสำนักงานการเงินและบัญชี


(ลงชื่อ)
(นายณพล เชื้อพ้อง)
ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายสถิติการคลัง


(ลงชื่อ)
(นางจิตติมา จุกรัต)
ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานบริหารการคลัง

