



ประกาศเทศบาลนครบ้านสวน
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานผู้สูงอายุชำนาญงานเฉพาะทาง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยเทศบาลนครบ้านสวน มีความประสงค์จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานผู้สูงอายุชำนาญงานเฉพาะทาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๓ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชลบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้างพนักงานผู้สูงอายุปฏิบัติงานในเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ หมวด ๓ การสรรหา เทศบาลนครบ้านสวน จึงประกาศรับสมัครสรรหาบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานผู้สูงอายุชำนาญงานเฉพาะทาง สังกัดเทศบาลนครบ้านสวน โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

รายละเอียดปรากฏอยู่ในภาคผนวกแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานผู้สูงอายุชำนาญงานเฉพาะทาง ต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามหมวด ๑ ข้อ ๕ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชลบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้างพนักงานผู้สูงอายุปฏิบัติงานในเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๖๐ ปี โดยมีใบรับรองแพทย์ซึ่งระบุว่ามีความสามารถปฏิบัติงานได้
๓. ไม่เป็นผู้ปฏิบัติงานในภาคเอกชน
๔. ไม่เป็นผู้ทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล ดังนี้

- (๑) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (๒) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- (๓) โรคพิษสุราเรื้อรัง
- (๔) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด
๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น หรือสมาชิกสภาท้องถิ่น
๗. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

/๘. ไม่เป็น...๓

๘. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๙. ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแต่ละตำแหน่งแนบท้ายประกาศนี้

๔. การรับสมัคร

๔.๑ วันเวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเป็นพนักงานผู้สูงอายุนานาชาติเฉพาะทาง ของเทศบาลนครบ้านสวน ติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการ ณ ห้องกองการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๓ สำนักงานเทศบาลนครบ้านสวน อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี โดยสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่กองการเจ้าหน้าที่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๓๘๑๘ ๔๕๕๕ หรือดูรายละเอียดทางเว็บไซต์เทศบาลนครบ้านสวน www.bansuan.go.th

๔.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครให้ยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร โดยกรอรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงและสำเนารับรองความถูกต้องอย่างละ ๑ ชุด มายื่นในวันสมัคร ประกอบด้วย

๑. สำเนาวุฒิการศึกษา หรือหนังสือรับรอง และระบุเรียนสำเร็จการศึกษา (ฉบับภาษาไทยเท่านั้น) จำนวน ๑ ชุด
๒. สำเนาบัตรข้าราชการบำนาญและสำเนาคำสั่งเกษียณอายุราชการหรือคำสั่งพ้นจากราชการ จำนวน ๑ ชุด
๓. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อย (ไม่สวมเสื้อที่ไม่มีปก) ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายในครั้งเดียวกันและถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันสมัคร และให้ผู้สมัครรับรองหลังรูปด้วย จำนวน ๓ รูป
๔. ประวัติส่วนตัว/ประวัติการรับราชการ/ประสบการณ์การทำงานของผู้สมัคร จำนวน ๑ ชุด
๕. สำเนาทะเบียนบ้านที่มีชื่อผู้สมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
๖. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุ จำนวน ๑ ฉบับ
๗. ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่กำหนดตามข้อ ๒ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่ตรวจร่างกาย (ฉบับจริง) โดยระบุว่า “**มีสมรรถภาพที่สามารถปฏิบัติงานได้**” จำนวน ๑ ฉบับ
๘. สำเนาหลักฐานการพ้นพ้นระการถูกเกณฑ์เข้ารับราชการทหาร (สำหรับเพศชาย) (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
๙. หลักฐานอื่น ๆ เช่น สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล สำเนาทะเบียนสมรส สำเนาทะเบียนหย่า (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๑๐. เทศบาลนครบ้านสวนไม่รับสมัครบุคคลที่เป็นพระภิกษุหรือสามเณร ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๒/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘ หากสมัครแล้วบวชเป็นพระภิกษุหรือสามเณรในภายหลัง ระหว่างดำเนินการสอบคัดเลือกก็จะไม่อนุญาตให้เข้ารับการสอบคัดเลือก หากยังครองสมณะเพศอยู่ในวันที่ดำเนินการสอบคัดเลือก

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร

เทศบาลนครบ้านสวน จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร วัน เวลา และสถานที่ เลือกสรรให้ทราบก่อนการเลือกสรร ในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ โดยให้เป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่จะต้อง ตรวจสอบรายชื่อด้วยตนเอง ซึ่งจะปิดประกาศไว้ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์เทศบาลนครบ้านสวน และทางเว็บไซต์ เทศบาลนครบ้านสวน www.bansuan.go.th

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลนครบ้านสวน จะดำเนินการสรรหาโดยวิธีการสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องยูงเพชร ชั้น ๒ สำนักงานเทศบาลนครบ้านสวน โดยมีหลักเกณฑ์การสรรหา บุคคลเพื่อปฏิบัติงานเป็นพนักงานผู้สูงอายุชำนาญงานเฉพาะทาง จะพิจารณาเลือกบุคคลที่เหมาะสมกับงานมากที่สุด โดยพิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการรับราชการ ประสบการณ์ทำงานที่ผ่านมา หรือทักษะ เฉพาะของบุคคล ในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็น ต่อการปฏิบัติงานลักษณะทั่วๆ ทั่ว วาจา อารมณ์ ทักษะ และบุคลิกภาพอื่นๆ

๗. เกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินสำหรับผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานผู้สูงอายุชำนาญงานเฉพาะทาง จะต้องเป็นผู้ผ่านการประเมินฯ ด้วยคะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร

๘. การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ได้รับการเลือกสรร

๘.๑ การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร จะเรียงลำดับที่จากผู้ได้รับคะแนนสูงสุดลงมา ตามลำดับ ถ้าคะแนนเท่ากันให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวผู้สมัครก่อน เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า โดยจะ ปิดประกาศไว้ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์เทศบาลนครบ้านสวน และทางเว็บไซต์เทศบาลนครบ้านสวน www.bansuan.go.th

๘.๒ บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร กำหนดให้บัญชีมีอายุได้ไม่เกินหนึ่งปี นับแต่วัน ที่ประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร ทั้งนี้ ให้ใช้จ้างเป็นพนักงานผู้สูงอายุชำนาญงานเฉพาะทางได้เฉพาะ เทศบาลนครบ้านสวนเท่านั้น

๙. เงื่อนไขการจ้าง

การจ้างพนักงานผู้สูงอายุชำนาญงานเฉพาะทาง จะต้องได้รับความเห็นชอบจาก คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชลบุรีก่อน จึงจะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งได้ โดยระยะเวลาการจ้าง ไม่เกินปีงบประมาณ ยกเว้น กรณีภารกิจงานตามแผนงาน โครงการดังกล่าวไม่แล้วเสร็จ ให้พิจารณา มี คำสั่งจ้างต่อไป

อนึ่ง สำหรับการสรรหาและเลือกสรรพนักงานผู้สูงอายุชำนาญงานเฉพาะทางในครั้งนี้ ผู้สมัครได้ตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตาม

ประกาศรับสมัครฯ หากภายหลังปรากฏว่า ผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรรายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง เทศบาลนครบ้านสวน จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครและขอสงวนสิทธิ์ในการเลือกสรร และจัดจ้าง และจะยกเลิกคำสั่งจ้างในกรณีที่ได้ทำคำสั่งจ้างแล้ว

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายฉัตรชัย อังลิ้ม)

นายกเทศมนตรีนครบ้านสวน

แนบท้ายประกาศ

ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑. ตำแหน่ง พนักงานผู้สูงอายุชำนาญงานเฉพาะทางด้านการเจ้าหน้าที่
สังกัด กองการเจ้าหน้าที่

จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าตอบแทน

- อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๒๗,๐๐๐.- บาท

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

พนักงานผู้สูงอายุชำนาญงานเฉพาะทางด้านการเจ้าหน้าที่ มีลักษณะงานที่มีความชำนาญงาน หรือมีความเชี่ยวชาญงานเฉพาะทางในด้านงานการเจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องกับการกิจ อำนาจหน้าที่ของเทศบาล เพื่อปฏิบัติงานลักษณะเป็นการส่งเสริม สนับสนุน ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ พัฒนา การปฏิบัติงานของเทศบาล

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ส่งเสริม สนับสนุน แนะนำ ช่วยเหลือในการพิจารณาจัดตั้งส่วนราชการและปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการของเทศบาลนครบ้านสวน (รองรับภารกิจอำนาจหน้าที่ของเทศบาลนครตามกฎหมาย และขับเคลื่อนนโยบายของเทศบาลที่มุ่งเน้นการพัฒนาเทศบาลนครบ้านสวนให้มีความเจริญในทุกด้าน)

๒. ส่งเสริม สนับสนุน แนะนำ ช่วยเหลือในการพัฒนาระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดเทศบาลนครบ้านสวน

๓. ส่งเสริม สนับสนุน แนะนำ ช่วยเหลือการจัดการฝึกอบรมภายในหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๔. ส่งเสริม สนับสนุน แนะนำ ช่วยเหลือในการพิจารณากำหนดตำแหน่งและการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง (การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๗๐-๒๕๗๒)

๕. ส่งเสริม สนับสนุน แนะนำ ช่วยเหลือในการวางแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐-๒๕๗๒ รวมถึงจัดทำแผนส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณ และการพัฒนาสมรรถภาพในการปฏิบัติงาน

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

(๑) คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งพนักงานผู้สูงอายุชำนาญงานเฉพาะทาง

(๑.๑) เป็นผู้ที่มีประสบการณ์ ความชำนาญงาน ความรู้ ความสามารถ ทักษะตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล โดยมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางการปกครอง การบริหาร รัฐประศาสนศาสตร์ กฎหมาย บริหารธุรกิจ บริหารรัฐกิจ รัฐศาสตร์ การบริหารทรัพยากรบุคคล หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. , ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางการปกครอง การบริหาร รัฐประศาสนศาสตร์ กฎหมาย บริหารธุรกิจ บริหารรัฐกิจ รัฐศาสตร์ การบริหารทรัพยากรบุคคล หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. , ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางการปกครอง การบริหาร รัฐประศาสนศาสตร์ กฎหมาย บริหารธุรกิจ บริหารรัฐกิจ รัฐศาสตร์ การบริหารทรัพยากรบุคคล หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. , ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

(๑.๒) เป็นผู้เคยรับราชการตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน มาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี หรือตั้งแต่ระดับอาวุโสขึ้นไป หรือ

(๑.๓) เป็นผู้ที่เคยรับราชการตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ มาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๔ ปี หรือตั้งแต่ระดับชำนาญการพิเศษขึ้นไป

ระยะเวลาการจ้าง

ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.ชลบุรี เห็นชอบ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. ผู้สมัครจะต้องกรอกด้วยลายมือของตนเองต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับสมัคร
๒. ก่อนยื่นใบสมัครจะต้องตรวจสอบหลักฐานต่างๆ ให้ครบถ้วนและถูกต้อง

รูปถ่าย
ขนาด ๑ นิ้ว
(ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน)

**ใบสมัครพนักงานผู้สูงอายุชำนาญงานเฉพาะทาง
เทศบาลนครบ้านสวน อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี**

เลขประจำตัวสอบ.....

เรียน นายกเทศมนตรีนครบ้านสวน

ด้วยข้าพเจ้าประสงค์จะสมัครเป็นพนักงานผู้สูงอายุชำนาญงานเฉพาะทางด้าน.....
ของเทศบาลนครบ้านสวน จึงขอแจ้งรายละเอียดของข้าพเจ้าเพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

ประวัติส่วนตัว

1. ชื่อ – สกุล (นาย/นาง/นางสาว) สัญชาติ
2. อายุนับถึงวันปีรับสมัครไม่ต่ำกว่า 60 ปี คือเกิดวันที่ เดือน พ.ศ.
3. เลขบัตรประจำตัวประชาชน ออกให้ ณ จังหวัด
4. ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตำบล อำเภอ
จังหวัด เบอร์โทรศัพท์

ประวัติการศึกษา (ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง)

สถานศึกษา	เริ่ม - สิ้นสุด (วัน เดือน ปี)	วุฒิการศึกษาที่ได้รับ ระบุสาขาวิชาเอก (ถ้ามี)
๑.		
๒.		
๓.		
๔.		

ประวัติการทำงาน

ตำแหน่ง	ระดับ	สังกัด	ระยะเวลา (เริ่มต้น - สิ้นสุด)
.....			
.....			
.....			
.....			

ประสบการณ์ทำงานที่ผ่านมา/การปฏิบัติงานพิเศษ

งาน/โครงการ	ระยะเวลา	สถานที่
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		

ความสามารถพิเศษอื่นๆ

.....

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานต่างๆ ซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้วมาพร้อมกับใบสมัคร ดังนี้

() สำเนาวุฒิการศึกษา หรือหนังสือรับรอง และระบุเป็นแสดงผลการเรียนรู้ว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษา

(ฉบับภาษาไทยเท่านั้น) จำนวน ๑ ชุด

() ประวัติส่วนตัวของผู้สมัคร จำนวน ๑ ชุด

() สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุ จำนวน ๑ ฉบับ

() สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

() ใบรับรองแพทย์ซึ่งระบุว่ามีความสามารถที่ปฏิบัติงานได้ฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ

() สำเนาบัตรข้าราชการบำนาญ จำนวน ๑ ฉบับ

() สำเนาคำสั่งเกษียณอายุราชการหรือคำสั่งพ้นจากราชการ จำนวน ๑ ชุด

() ประวัติส่วนตัว/ประวัติการรับราชการ/ประสบการณ์การทำงานของผู้สมัคร จำนวน ๑ ชุด

() หลักฐานอื่นๆ เช่น สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล สำเนาทะเบียนสมรส สำเนาทะเบียนหย่า (ถ้ามี)

(หากข้าพเจ้ายื่นหลักฐานต่างๆ ไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัคร ให้ถือว่าข้าพเจ้าไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรรในครั้งนี้)

ข้าพเจ้าขอให้คำรับรองว่า ข้อความดังกล่าวข้างต้นนี้เป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปครบถ้วนและมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบตรงตามประกาศรับสมัครสอบ

(ลงชื่อ) ผู้สมัครสอบ

(.....)

วันที่.....

() หลักฐานครบถ้วน () มีปัญหา คือ

ลงลายมือชื่อ เจ้าหน้าที่

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่

ใบรับรองแพทย์

สถานที่ตรวจ.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้านายแพทย์/แพทย์หญิง (๑).....
ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรมเลขที่.....สถานที่ประกอบวิชาชีพเวชกรรม
หรือสถานที่ปฏิบัติงานประจำหรืออยู่ที่.....
ได้ตรวจร่างกาย นาย/นาง/นางสาว/ยศ (ถ้ามี).....
บัตรประจำตัวประชาชน.....ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้.....
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โดยมีรายละเอียดดังนี้

น้ำหนัก.....ส่วนสูง.....ความดันโลหิต.....ชีพจร.....
สภาพร่างกายทั่วไปอยู่ในเกณฑ์ ☐ ปกติ ☐ ไม่ปกติ (ระบุ).....

ขอรับรองว่าบุคคลดังกล่าวไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิต
ฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับข้าราชการ
หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย

(๑) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(๒) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(๓) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๔) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน

ในหน้าที่ตามที่คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนด หรือที่ ก.พ. กำหนดโดยอนุโลม

***สรุปความเห็นและข้อแนะนำของแพทย์ ไม่เป็นอุปสรรคต่อการทำงาน (๒).....
.....
.....

ลงชื่อ.....แพทย์
(.....)
ผู้ตรวจร่างกาย

หมายเหตุ (๑) ต้องเป็นแพทย์ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรม

*** (๒) ให้แสดงว่าเป็นผู้มีร่างกายสมบูรณ์เพียงใด รวมถึงระบุว่ามีความสามารถที่สามารถปฏิบัติงานได้

ใบรับรองแพทย์ฉบับนี้ให้ใช้ได้ ๑ เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย