



บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ครั้งที่ 15

อนุมัติโดย ผู้บริหารท้องถิ่น
เมื่อวันที่ 9 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

เทศบาลนครบ้านสวน
อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี



ประกาศเทศบาลนครบ้านสวน
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๕
อำนาจผู้บริหารท้องถิ่น

.....

ด้วยเทศบาลนครบ้านสวน มีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงอาศัยอำนาจตามความแห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น” โดยผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติให้มีการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๕ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว หน่วยงาน สำนักปลัดเทศบาล และกองการศึกษา ตามแผนงาน / งาน / ประเภท รายละเอียดตามบัญชีการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๕ อำนาจผู้บริหารท้องถิ่น ที่แนบท้ายประกาศฉบับนี้

ทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ “ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ”

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายฉัตรชัย อั้งลิ้ม)

นายกเทศมนตรีนครบ้านสวน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ - ๙ ก.ย. ๒๕๖๘

เทศบาลนครบ้านสวน อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี

โอนครั้งที่ 15 อำนาจผู้บริหารท้องถิ่น

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ ตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	-	จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
ไอ้ลล สํานักปลัดเทศบาล										
แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	งานเทศกิจ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	โครงการเช่ากล้องโทรทัศน์วงจรปิด พร้อมอุปกรณ์ระบบเครือข่าย และระบบ Cloud Computing สำหรับกล้องโทรทัศน์วงจรปิด	10,000,000.00	5,969,000.00	-	500,000.00	5,469,000.00	เนื่องจากยกเลิกโครงการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
ไอ้ลล กองการศึกษา										
แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	งานกีฬาและ นันทนาการ	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน	-	200,000.00	177,684.00	-	5,000.00	172,684.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้เพียงพอ ต่อการเบิกจ่ายของปีงบประมาณปัจจุบัน
รวมไอ้ลล					10,200,000.00	6,146,684.00	-	505,000.00	5,641,684.00	

1

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ ตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	+	จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
โอนเพิ่ม สำนักปลัดเทศบาล										
แผนงานงบกลาง	งานงบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	รายจ่ายเพื่อจัดการจราจร	400,000.00	15,740.00	+	500,000.00	515,740.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย ของปีงบประมาณปัจจุบัน และมีความจำเป็นในการทาสีตีเส้น เครื่องหมายจราจรที่ชำรุด และลบเลือน ทำให้ประชาชน ผู้ใช้รถใช้ถนนที่สัญจรผ่านไป - มา อาจเกิดความสับสนและ ซับซ้อนช่องทาง และอาจทำให้เกิดอุบัติเหตุ
โอนเพิ่ม กองการศึกษา										
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน	-	50,000.00	8,917.60	+	5,000.00	13,917.60	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
รวมโอนเพิ่ม					450,000.00	24,657.60	+	505,000.00	529,657.60	

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัดเทศบาล และกองการศึกษา

เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนลด/โอนเพิ่ม เหตุผลและความจำเป็นที่ขอโอนลด/โอนเพิ่ม

หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัดเทศบาล และกองการศึกษา

มีรายการบางประเภทที่ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย ซึ่งมีความจำเป็นต้องดำเนินการ

ทั้งนี้ได้มีการคำนวณงบประมาณที่จะใช้ในการดำเนินการดังกล่าวแล้ว พบว่ามีงบประมาณคงเหลือที่เพียงพอต่อการบริหารงาน

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่าย

การโอนฯ ครั้งนี้เป็นอำนาจ ผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(นางกิริดา สุณีพัฒน์)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ).....

(นางกัญติมาภรณ์ อัมมะไ)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น - กรมสรรพากร กรมสรรพสามิต ๗๖๖/๗

(ลงชื่อ) 

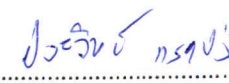
(นางสาวอุไร พุฒแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักคลัง

วันที่ - ๙.ป.ย. ๒๕๖๘

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น - หนึ่งดรรดาเงินตราตามระเบียบฯ ๓๐/๖

(ลงชื่อ) 

(นายประวิทย์ แสงเปล่ง)

ปลัดเทศบาลนครบ้านสวน

วันที่ - ๙.ป.ย. ๒๕๖๘

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น 

(ลงชื่อ) 

(นายฉัตรชัย อึ้งลิ้ม)

นายกเทศมนตรีนครบ้านสวน

วันที่ - ๙.ป.ย. ๒๕๖๘

4.2 สถาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสภาเทศบาลฯ สมัย สมัยที่ ครั้งที่ ประจำปี

เมื่อวันที่

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

แบบตรวจสอบงบประมาณคงเหลือ
บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ครั้งที่ 15
อำนาจผู้บริหารท้องถิ่น

ลำดับ	หน่วยงาน	ลงชื่อเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงบประมาณของหน่วยงาน
1	สำนักช่าง	-
2	สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	-
3	สำนักคลัง	-
4	สำนักปลัดเทศบาล	-
5	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	-
6	กองสวัสดิการสังคม	-
7	กองการศึกษา	-
8	กองการเจ้าหน้าที่	-
9	หน่วยตรวจสอบภายใน	-

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ขอรับรองว่าได้ประสานข้อมูลงบประมาณคงเหลือกับแต่ละหน่วยงานและฝ่ายการเงินและบัญชีแล้ว ยอดคงเหลือถูกต้องตรงกัน

(ลงชื่อ) 

(นายदनัย ศรีแก้ว)

หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

สำนักคลัง ฝ่ายการเงินและบัญชี

ได้ตรวจสอบงบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ - ๙ ก.ย. ๒๕๖๘

ประกอบการโอนเงินงบประมาณฯ ครั้งที่ 15 ปรากฏว่ายอดคงเหลือของทุกหน่วยงานถูกต้องตรงกับฝ่ายการเงินและบัญชีแล้ว

(ลงชื่อ) 
(.....)
ตำแหน่ง 

(ลงชื่อ) 
(.....)
ตำแหน่ง 

(ลงชื่อ) 
(.....)
ตำแหน่ง 