



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ งานจัดทำงบประมาณ โทร. ๔๑๑๓

ที่ กยง ๖๖๖ / ๒๕๖๘ วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอสั่งส่งบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๕
อำนาจผู้บริหารท้องถิ่น และอำนาจสภาท้องถิ่น

เรียน ผู้อำนวยการทุกสำนัก/กอง และหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ด้วยงานจัดทำงบประมาณ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๕ อำนาจผู้บริหารท้องถิ่น และอำนาจสภาท้องถิ่น โดยผู้บริหารท้องถิ่นได้อนุมัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น” เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และสภาท้องถิ่นได้มีมติเห็นชอบอนุมัติ ในคราวประชุมสภาเทศบาลนครบ้านสวน สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ วันจันทร์ที่ ๒๒ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานการเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง จึงขอส่งบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๕ อำนาจผู้บริหารท้องถิ่น และอำนาจสภาท้องถิ่น มาเพื่อทราบและให้หน่วยงานดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายฉัตรชัย อังลิ้ม)

นายกเทศมนตรีนครบ้านสวน



บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
ครั้งที่ 5

อำนาจผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม พ.ศ. 2568
และอำนาจสภาท้องถิ่นในการประชุมสภาเทศบาลนครบ้านสวน
สมัยสามัญ สมัยที่ 4 ประจำปี พ.ศ. 2568
วันที่ 22 ธันวาคม พ.ศ. 2568

เทศบาลนครบ้านสวน
อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี



ประกาศเทศบาลนครบ้านสวน
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๕
อำนาจผู้บริหารท้องถิ่น และอำนาจสภาท้องถิ่น

ด้วยเทศบาลนครบ้านสวนมีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จึงอาศัยอำนาจตามความแห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น” โดยผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติให้มีการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ หน่วยงาน สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม สำนักช่าง สำนักปลัดเทศบาล กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ กองสวัสดิการสังคม กองการศึกษา และกองการเจ้าหน้าที่ ตามแผนงาน / งาน / ประเภท รายละเอียดตามบัญชีการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ อำนาจผู้บริหารท้องถิ่น และข้อ ๒๗ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น” โดยอนุมัติให้มีการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ อำนาจสภาท้องถิ่น ในคราวประชุมสภาเทศบาลนครบ้านสวน สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ วันจันทร์ที่ ๒๒ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ หน่วยงาน สำนักช่าง สำนักคลัง สำนักปลัดเทศบาล กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ และกองการศึกษา ตามแผนงาน / งาน / ประเภท รายละเอียดตามบัญชีการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ อำนาจสภาท้องถิ่น ที่แนบท้ายประกาศฉบับนี้

ทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ “ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ”

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายฉัตรชัย อังลิ้ม)

นายกเทศมนตรีนครบ้านสวน

อำนาจผู้บริหารท้องถิ่น

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๖ ธ.ค. ๒๕๖๘

เทศบาลนครบ้านสวน อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี

โอนครั้งที่ 5 อำนาจผู้บริหารท้องถิ่น

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ ตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
โอนลด สำนักปลัดเทศบาล									
แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	-	768,500.00 /	767,407.42 /	226,000.00	541,407.42 /	เนื่องจากมีงบประมาณ ที่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	8,348,900.00 /	6,961,513.34 -	200,000.00	6,761,513.34 /	เนื่องจากมีงบประมาณ ที่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
โอนลด กองการเจ้าหน้าที่									
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	-	15,479,700.00 /	13,706,695.79 -	100,000.00	13,606,695.79 /	เนื่องจากมีงบประมาณ ที่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
โอนลด กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ									
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	-	4,545,200.00 /	3,966,561.32 -	80,000.00	3,886,561.32 /	เนื่องจากมีงบประมาณ ที่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ ตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
ไอ้ลด กองการศึกษา แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ ไอ้ลด สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม แผนงานสาธารณสุข ไอ้ลด กองสวัสดิการสังคม แผนงานสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน แผนงานสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสืบสาน ประเพณีลอยกระทง	2,000,000.00	1,416,634.00/-	490,000.00 400,000 40,000 50,000	926,634.00	ได้ดำเนินการจัดโครงการเสร็จสิ้น เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงมีงบประมาณเหลือจ่าย
	งานศูนย์บริการสาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		578,400.00	535,000.00/-	100,000.00	435,000.00	เนื่องจากมีงบประมาณ ที่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
	งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการเชิดชูเกียรติ พ่อดีเด่น	50,000.00	47,113.00/-	25,000.00 20,000 5,000	22,113.00	ได้ดำเนินการจัดโครงการเสร็จสิ้น เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงมีงบประมาณเหลือจ่าย
	งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการพัฒนาศักยภาพ กองทุนสวัสดิการชุมชน	400,000.00	291,710.00/-	280,000.00	11,710.00	ได้ดำเนินการจัดโครงการเสร็จสิ้น เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงมีงบประมาณเหลือจ่าย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ ตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	-	จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	โอนลด สำนักช่าง งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	500,000.00	420,898.49	-	100,000.00 500,000.00	320,898.49	เนื่องจากมีงบประมาณ ที่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
รวมโอนลด					32,670,700.00	28,113,533.36	-	1,601,000.00	26,512,533.36	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	+	จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
โอนเพิ่ม สำนักปลัดเทศบาล										
แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	150,000.00	2,100.00	+	226,000.00	228,100.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	50,000.00	20,000.00	+	200,000.00	220,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
โอนเพิ่ม กองการเจ้าหน้าที่										
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ผู้ได้รับบำนาญ	14,400.00	10,000.00	+	50,000.00	60,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน	-	470,000.00	391,656.00	+	50,000.00	441,656.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย (กองการเจ้าหน้าที่)
โอนเพิ่ม กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ										
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง	-	30,000.00	14,313.80	+	80,000.00	94,313.80	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	+	จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่ายการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
โอนเพิ่ม กองการศึกษา										
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	300,000.00	268,407.00	+	400,000.00	668,407.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		20,000.00	0.00	+	40,000.00	40,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	งานกีฬาและ นันทนาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	50,000.00	1,000.00	+	50,000.00	51,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
โอนเพิ่ม สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม										
แผนงานเคหะชุมชน	งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	วัสดุการเกษตร		5,000.00	3,700.00	+	100,000.00	103,700.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	+	จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
โอนเพิ่ม กองสวัสดิการสังคม										
แผนงานสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	งบดำเนินงาน	วัสดุงานบ้านงานครัว	-	30,000.00	11,373.00	+	20,000.00	31,373.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับการ รับรองและพิธีการ	ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	400,000.00	143,635.00	+	280,000.00	423,635.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
โอนเพิ่ม สำนักช่าง										
แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	3,300.00	1,650.00	+	50,000.00	51,650.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	-	20,000.00	10,400.00	+	50,000.00	60,400.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
รวมโอนเพิ่ม					1,542,700.00	878,234.80	+	1,596,000.00	2,474,234.80	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินค้ำ/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	+	จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ กองสวัสดิการสังคม แผนงานสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	งบดำเนินงาน	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล		0.00	0.00	+	5,000.00	5,000.00	- เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ - เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล สำหรับอาคารสถานที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ของกองสวัสดิการสังคม
รวมโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่					0.00	0.00	+	5,000.00	5,000.00	
รวมโอนเพิ่มและโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่					1,542,700.00	878,234.80	+	1,601,000.00	2,479,234.80	

อำนาจสภาท้องถิ่น

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๖ ธ.ค. ๒๕๖๘

เทศบาลนครบ้านสวน อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี

โอนครั้งที่ 5 อำนาจสภาท้องถิ่น

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ ตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	-	จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
โอนลด สำนักปลัดเทศบาล										
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	/ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	2,060,000.00	532,440.33	-	29,700.00	502,740.33	เนื่องจากมีงบประมาณที่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ	-	100,000.00	100,000.00	-	7,200.00	92,800.00	เนื่องจากมีงบประมาณที่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	งานเทศกิจ	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	-	653,300.00	653,300.00	-	29,700.00	623,600.00	เนื่องจากมีงบประมาณที่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
โอนลด สำนักคลัง										
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	-	12,207,000.00	11,165,707.41	-	28,700.00	11,137,007.41	เนื่องจากมีงบประมาณที่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ ตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
โอนลด กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ แผนงาน งานวางแผนสถิติ บริหารงานทั่วไป และวิชาการ		งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	-	4,545,200.00	3,886,561.32 /-	500,000.00 /	3,386,561.32 /	เนื่องจากมีงบประมาณที่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
โอนลด กองการศึกษา แผนงานการศึกษา งานศาสนา วัฒนธรรม วัฒนธรรมท้องถิ่น และนันทนาการ		งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสืบสาน ประเพณีลอยกระทง	2,000,000.00	926,634.00 /-	385,400.00 ๒4,๔๐๐ 3๒1,๐๐๐ -	541,234.00	ได้ดำเนินการจัดโครงการเสร็จสิ้น เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงมีงบประมาณเหลือจ่าย
โอนลด สำนักช่าง แผนงานอุตสาหกรรม งานก่อสร้าง และการโยธา		งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	-	7,389,200.00	6,521,122.90 =	530,400.00	5,990,722.90	เนื่องจากมีงบประมาณ ที่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
รวมโอนลด					28,954,700.00	23,785,765.96 -	1,511,100.00 /	22,274,665.96	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	+	จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
โอนเพิ่ม สำนักปลัดเทศบาล										
แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 27 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง	64,000.00	64,000.00	+	4,000.00	68,000.00	เนื่องจากกระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม ได้มีการปรับเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์
แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1.5 kVA จำนวน 2 เครื่อง	11,400.00	11,400.00	+	600.00	12,000.00	เนื่องจากกระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม ได้มีการปรับเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์
แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานภายในสำนักงาน ประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ที่ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน 2 ชุด	8,400.00	8,400.00	+	2,600.00	11,000.00	เนื่องจากกระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม ได้มีการปรับเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	+	จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่ายการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง โอนเพิ่ม สำนักคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 27 นิ้ว) จำนวน 7 เครื่อง	224,000.00	224,000.00	+	14,000.00	238,000.00	เนื่องจากกระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม ได้มีการปรับเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1.5 kVA จำนวน 10 เครื่อง	57,000.00	57,000.00	+	3,000.00	60,000.00	เนื่องจากกระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม ได้มีการปรับเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานภายในสำนักงาน ประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ที่ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน 9 ชุด	37,800.00	37,800.00	+	11,700.00	49,500.00	เนื่องจากกระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม ได้มีการปรับเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์
รวมโอนเพิ่ม					402,600.00	402,600.00	+	35,900.00	438,500.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	+	จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ สำนักปลัดเทศบาล แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดตรง ทำลายครั้งละ 20 แผ่น จำนวน 1 เครื่อง	0.00	0.00	≠	29,700.00	29,700.00	- เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของสำนักปลัดเทศบาล เพื่อใช้ในการทดแทนของเดิม - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดตรง ทำลายครั้งละ 20 แผ่น จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 29,700 บาท - เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ ฉบับปัจจุบัน (สำนักปลัดเทศบาล)
แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	งานเทศกิจ	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดตรง ทำลายครั้งละ 20 แผ่น จำนวน 1 เครื่อง	0.00	0.00	4	29,700.00	29,700.00	- เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานเทศกิจ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดตรง ทำลายครั้งละ 20 แผ่น จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 29,700 บาท - เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ ฉบับปัจจุบัน (สำนักปลัดเทศบาล)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	+	จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบลงทุน	ครุภัณฑ์โฆษณา และเผยแพร่	จอชนิดสัมผัส ขนาดไม่น้อยกว่า 55 นิ้ว พร้อมติดตั้งและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องครบชุด จำนวน 4 ชุด	0.00	0.00	+	500,000.00	500,000.00	- เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการสื่อสารการประชุมขององค์กร พร้อมทั้งอำนวยความสะดวกในการเสนอข้อมูลแบบโต้ตอบ แก่ประชาชนและสร้างช่องทางรับฟังความคิดเห็น และสำรวจข้อมูลเมือง - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจอชนิดสัมผัส ขนาดไม่น้อยกว่า 55 นิ้ว พร้อมติดตั้งและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องครบชุด จำนวน 4 ชุด ๆ ละ 125,000 บาท รวมเป็นเงิน 500,000 บาท - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งจ่ายราคาตามท้องตลาด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2568 หน้า 34 ลำดับที่ 1 (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	+	จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ กองการศึกษา										
แผนงานการศึกษา	งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่อง	0.00	0.00	+	64,400.00	64,400.00	- ใช้ทดแทนเครื่องเดิม - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 32,200 บาท รวมเป็นเงิน 64,400 บาท - เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณกำหนด ฉบับปัจจุบัน (กองการศึกษา)
แผนงานการศึกษา	งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด 48,000 บีทียู จำนวน 6 เครื่อง	0.00	0.00	+	321,000.00	321,000.00	- ใช้ทดแทนเครื่องเดิม - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด 48,000 บีทียู จำนวน 6 เครื่อง ๆ ละ 53,500 บาท รวมเป็นเงิน 321,000 บาท - เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณกำหนด ฉบับปัจจุบัน (กองการศึกษา)
โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ สำนักช่าง										
แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง	0.00	0.00	+	48,000.00	48,000.00	- เพื่อทดแทนของเดิมที่ชำรุดเสื่อมสภาพของสำนักช่าง - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 24,000 บาท รวมเป็นเงิน 48,000 บาท - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ตามที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนดฉบับปัจจุบัน (สำนักช่าง)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	+	จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ สำนักช่าง แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าบำรุงรักษาและ ปรับปรุงครุภัณฑ์	ซ่อมแซมปั๊มชนิดแช่ 0.5 ลูกบาศก์เมตร/วินาที บริเวณการประปาส่วนภูมิภาค เขต 1 (จังหวัดชลบุรี) รหัสครุภัณฑ์ 001-58-0044 โดยดำเนินการเปลี่ยนปั๊มมอเตอร์ใหม่ยกชุด พร้อมเปลี่ยนอุปกรณ์ครบชุด จำนวน 1 เครื่อง	0.00	0.00	+	255,400.00	255,400.00	- เนื่องจากปั๊มชนิดแช่ 0.5 ลูกบาศก์เมตร/วินาที ชำรุดเสียหายไม่สามารถใช้งานได้ จำเป็นต้องดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ เพื่อบรรเทาปัญหาน้ำท่วมขังในฤดูฝน ทำให้ประชาชน ภายในเขตเทศบาลนครบ้านสวนและพื้นที่ใกล้เคียง ไม่ประสบปัญหาน้ำท่วมขังในช่วงฤดูฝน - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมปั๊มชนิดแช่ 0.5 ลูกบาศก์เมตร/วินาที บริเวณการประปาส่วนภูมิภาค เขต 1 (จังหวัดชลบุรี) รหัสครุภัณฑ์ 001-58-0044 โดยดำเนินการ เปลี่ยนปั๊มมอเตอร์ใหม่ยกชุด พร้อมเปลี่ยนอุปกรณ์ครบชุด จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 255,400 บาท - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักช่าง)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	+	จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ สำนักช่าง										
แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าบำรุงรักษาและ ปรับปรุงครุภัณฑ์	ซ่อมแซมปั้มชนิดแช่ 0.5 ลูกบาศก์เมตร/วินาที บริเวณคลองเกลือ รหัสครุภัณฑ์ 001-58-0052 โดยดำเนินการเปลี่ยนปั้มมอเตอร์ใหม่ยกชุด พร้อมเปลี่ยนอุปกรณ์ครบชุด จำนวน 1 เครื่อง	0.00	0.00	+	227,000.00	227,000.00	- เนื่องจากปั้มชนิดแช่ 0.5 ลูกบาศก์เมตร/วินาที ชำรุดเสียหายไม่สามารถใช้งานได้ จำเป็นต้องดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ เพื่อบรรเทาปัญหาน้ำท่วมขังในฤดูฝน ทำให้ประชาชน ภายในเขตเทศบาลนครบ้านสวนและพื้นที่ใกล้เคียง ไม่ประสบปัญหาน้ำท่วมขังในช่วงฤดูฝน - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมปั้มชนิดแช่ 0.5 ลูกบาศก์เมตร/วินาที บริเวณคลองเกลือ รหัสครุภัณฑ์ 001-58-0052 โดยดำเนินการ เปลี่ยนปั้มมอเตอร์ใหม่ยกชุด พร้อมเปลี่ยนอุปกรณ์ครบชุด จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 227,000 บาท - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักช่าง)
รวมโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่					0.00	0.00	+	1,475,200.00	1,475,200.00	
รวมโอนเพิ่มและโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่					402,600.00	402,600.00	+	1,511,100.00	1,913,700.00	

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม สำนักช่าง สำนักคลัง สำนักปลัดเทศบาล กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ กองสวัสดิการสังคม กองการศึกษา และกองการเจ้าหน้าที่
เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนลด/โอนเพิ่ม/โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เหตุผลและความจำเป็นที่ขอโอนลด/โอนเพิ่ม/โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

หัวหน้าหน่วยงาน สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม สำนักช่าง สำนักคลัง สำนักปลัดเทศบาล กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ กองสวัสดิการสังคม กองการศึกษา และกองการเจ้าหน้าที่
มีรายการบางประเภทที่ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่ายและไม่ได้มีการตั้งงบประมาณไว้ ซึ่งมีความจำเป็นต้องดำเนินการ
ทั้งนี้ได้มีการคำนวณงบประมาณที่จะใช้ในการดำเนินการดังกล่าวแล้ว พบว่ามีงบประมาณคงเหลือที่เพียงพอต่อการบริหารงาน

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่าย

การโอนฯ ครั้งนี้เป็นอำนาจผู้บริหารท้องถิ่น/อำนาจสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗

(ลงชื่อ).....

(นายประวิทย์ แสงเปล่ง)

ปลัดเทศบาลนครบ้านสวน รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ).....

(นางสุธาสินี เพชรดี)

ผู้อำนวยการส่วนบริหารการคลัง รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักคลัง

(ลงชื่อ).....

(นางสาวตยาภรณ์ สุนทรชื่น)

ผู้อำนวยการสำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

(ลงชื่อ).....

(นางบุษรินทร์ อีสระพล)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

(ลงชื่อ).....

(นายภูวนัฐ จุลบุตร)

ผู้อำนวยการสำนักช่าง

(ลงชื่อ).....

(นางสาวสิริวี วงศ์บำรุงจิตร์)

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

(ลงชื่อ).....

(นางกัญติมาภรณ์ อัมมะโท)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

(ลงชื่อ).....

(พันจ่าเอกสุกฤษฎี ยวงทอง)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

ไม่ติดขัด

(ลงชื่อ)

(นางสุธาสินี เพชรดี)

ผู้อำนวยการส่วนบริหารการคลัง รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักคลัง

วันที่ ๒๖ ธ.ค. ๒๕๖๔

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

เห็นควรดำเนินการตามระเบียบ

(ลงชื่อ)

(นายประวิทย์ แสงเปล่ง)

ปลัดเทศบาลนครบ้านสวน

วันที่ ๒๖ ธ.ค. ๒๕๖๔

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

อนุมัติดำเนินการตามระเบียบ

(ลงชื่อ)

(นายฉัตรชัย อังลิ้ม)

นายกเทศมนตรีนครบ้านสวน

วันที่ ๒๖ ธ.ค. ๒๕๖๔

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสภาเทศบาลฯ สมัย สามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

เมื่อวันที่ ๒๖ ธ.ค. ๒๕๖๔

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

แบบตรวจสอบงบประมาณคงเหลือ
บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ครั้งที่ 5
อำนาจผู้บริหารท้องถิ่น / อำนาจสภาท้องถิ่น

ลำดับ	หน่วยงาน	ลงชื่อเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงบประมาณของหน่วยงาน
1	สำนักช่าง	
2	สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
3	สำนักคลัง	
4	สำนักปลัดเทศบาล	
5	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	
6	กองสวัสดิการสังคม	
7	กองการศึกษา	
8	กองการเจ้าหน้าที่	
9	หน่วยตรวจสอบภายใน	

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ขอรับรองว่าได้ประสานข้อมูลงบประมาณคงเหลือกับแต่ละหน่วยงานและฝ่ายการเงินและบัญชีแล้ว ยอดคงเหลือถูกต้องตรงกัน

(ลงชื่อ)

(นางบุษรินทร์ อีสระพล)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

สำนักคลัง ฝ่ายการเงินและบัญชี

ได้ตรวจสอบงบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ ๒๖ ธ.ค. ๒๕๖๘

ประกอบการโอนเงินงบประมาณฯ ครั้งที่ 5 ปรากฏว่ายอดคงเหลือของทุกหน่วยงานถูกต้องตรงกับฝ่ายการเงินและบัญชีแล้ว

(ลงชื่อ)

(นางสาวอริยา อึ้งไพศาล)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

(ลงชื่อ)

(นางชดาภรณ์ มรยม)

ตำแหน่ง ผู้ตรวจสอบการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)

(นางสุชาลี เทพรดี)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่วนบริหารการคลัง

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักคลัง