



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ งานจัดทำงบประมาณ โทร. ๔๑๑๓

ที่ กยง ๖๗๗ / ๒๕๖๙ วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอสั่งส่งบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑๕
อำนาจผู้บริหารท้องถิ่น

เรียน ผู้อำนวยการทุกสำนัก/กอง และหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ด้วยงานจัดทำงบประมาณ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑๕ อำนาจผู้บริหารท้องถิ่น โดยผู้บริหารท้องถิ่น ได้อนุมัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนเงินและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น” เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานการเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง จึงขอส่งบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑๕ อำนาจผู้บริหารท้องถิ่น มาเพื่อทราบและให้หน่วยงานดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายฉัตรชัย อังลิ้ม)

นายกเทศมนตรีนครบ้านสวน



บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
ครั้งที่ 15

อนุมัติโดย ผู้บริหารท้องถิ่น
เมื่อวันที่ 7 กรกฎาคม พ.ศ. 2569

เทศบาลนครบ้านสวน
อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี



ประกาศเทศบาลนครบ้านสวน
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑๕
อำนาจผู้บริหารท้องถิ่น

.....

ด้วยเทศบาลนครบ้านสวนมีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จึงอาศัยอำนาจตามความแห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนเงินและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น” โดยผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติให้มีการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ หน่วยงาน สำนักช่าง สำนักคลัง สำนักปลัดเทศบาล และกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ตามแผนงาน / งาน / ประเภท รายละเอียดตามบัญชีการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑๕ อำนาจผู้บริหารท้องถิ่นที่แนบท้ายประกาศฉบับนี้

ทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนเงินและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๓๒ “ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบแล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ”

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายฉัตรชัย อังลิ้ม)

นายกเทศมนตรีนครบ้านสวน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ - ๗ ก.ค. ๒๕๖๙

เทศบาลนครบ้านสวน อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี

โอนครั้งที่ 15 อำนาจผู้บริหารท้องถิ่น

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ ตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	-	จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
โอนลด สำนักปลัดเทศบาล										
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	200,000.00	200,000.00	-	150,000.00	50,000.00	เนื่องจากมีงบประมาณเพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	534,000.00	338,562.00	-	110,000.00	228,562.00	เนื่องจากมีงบประมาณเพียงพอต่อการเบิกจ่าย (สำนักปลัดเทศบาล)
แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และการอพยพหนีไฟ ให้กับพนักงานเทศบาลนครบ้านสวน	100,000.00	100,000.00	-	100,000.00	0.00	เนื่องจากได้ยกเลิกโครงการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอบรมพนักงานดับเพลิง	150,000.00	150,000.00	-	150,000.00	0.00	เนื่องจากได้ยกเลิกโครงการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	งานเทศกิจ	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	-	653,300.00	193,600.00	-	32,000.00 30,000.00 2,000.00	161,600.00	เนื่องจากมีงบประมาณเพียงพอต่อการเบิกจ่าย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ ตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	-	จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
โอนลด กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ										
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	โครงการจ้างเหมาพัฒนาระบบสารสนเทศ แผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณ ของเทศบาลนครบ้านสวน	400,000.00	88,800.00	-	80,000.00	8,800.00	เนื่องจากได้ยกเลิกโครงการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับการ รับรองและพิธีการ	ค่ารับรอง	50,000.00	50,000.00	-	30,000.00 20,000 10,000	20,000.00	เนื่องจากมีงบประมาณเพียงพอต่อการเบิกจ่าย
โอนลด สำนักคลัง										
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	-	12,207,000.00	4,079,574.29	-	250,000.00	3,829,574.29	เนื่องจากมีงบประมาณเพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	โครงการจัดทำระบบรับชำระภาษี และค่าธรรมเนียมออนไลน์	342,400.00	181,900.00	-	50,000.00	131,900.00	เนื่องจากได้ยกเลิกโครงการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ ตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	-	จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่ายการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
โอนลด สำนักช่าง										
แผนงานเคหะและชุมชน	งานสวนสาธารณะ	งบดำเนินงาน	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-	100,000.00	197,590.00	-	65,000.00	132,590.00	เนื่องจากมีงบประมาณเพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-	500,000.00	362,865.00	-	200,000.00	162,865.00	เนื่องจากมีงบประมาณเพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	วัสดุสนาม	-	50,000.00	135,500.00	-	135,000.00	500.00	เนื่องจากมีงบประมาณเพียงพอต่อการเบิกจ่าย
รวมโอนลด					15,286,700.00	6,078,391.29	-	1,352,000.00	4,726,391.29	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินคือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	+	จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
โอนเพิ่ม สำนักปลัดเทศบาล										
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	-	105,000.00	5,247.92	+	10,000.00	15,247.92	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย (สำนักปลัดเทศบาล)
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์	-	950,000.00	225,223.00	+	500,000.00 150,000.00 100,000.00 100,000.00	725,223.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย (สำนักปลัดเทศบาล)
แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	งานเทศกิจ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	50,000.00	49,666.57	+	30,000.00	79,666.57	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	งานเทศกิจ	งบดำเนินงาน	ค่าบริการสื่อสาร และโทรคมนาคม	-	63,000.00	12,946.47	+	2,000.00	14,946.47	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
โอนเพิ่ม กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ										
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	50,000.00	15,112.00	+	10,000.00	25,112.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอบรมและพัฒนาศักยภาพ คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง แผนพัฒนาท้องถิ่น	0.00	300,000.00	+	100,000.00 80,000.00 (โครงการ) 20,000.00 (ค่าจ้าง)	400,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	+	จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์	-	300,000.00	100.00	+	250,000.00	250,100.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	-	1,500,000.00	34,802.91	+	450,000.00 50,000/ 65,000/ 100,000/ 125,000,	484,802.91	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
รวมโอนเพิ่ม					3,018,000.00	643,098.87	+	1,352,000.00	1,995,098.87	

1. หัวหน้าหน่วยงาน

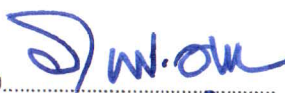
สำนักช่าง สำนักคลัง สำนักปลัดเทศบาล และกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนลด/โอนเพิ่ม

เหตุผลและความจำเป็นที่ขอโอนลด/โอนเพิ่ม

มีรายการบางประเภทที่ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่ายและไม่ได้มีการตั้งงบประมาณไว้ ซึ่งมีความจำเป็นต้องดำเนินการ
ทั้งนี้ได้มีการคำนวณงบประมาณที่จะใช้ในการดำเนินการดังกล่าวแล้ว พบว่ามิงงบประมาณคงเหลือที่เพียงพอต่อการบริหารงาน
ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่าย

การโอนฯ ครั้งนี้เป็นอำนาจผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....


(นายภูวนัฐ จุลบุตร)

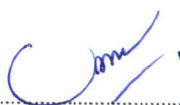
ผู้อำนวยการสำนักช่าง

(ลงชื่อ).....


(นางสาวอรรณ เหมือนพระ)

ผู้อำนวยการส่วนบริหารการคลัง รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักคลัง

(ลงชื่อ).....


(นางบุษรินทร์ อัสสระพล)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

(ลงชื่อ).....


(นางสาวพนทิพย์ สินพรม)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น - เสนอขอเงินงบประมาณ
.....

(ลงชื่อ) 

(นางสาวอรรพรณ เหมือนพระ)

ผู้อำนวยการส่วนบริหารการคลัง รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักคลัง

วันที่ - ๗ ก.ค. ๒๕๖๙

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น เน้นขอเงินค่าดำเนินการ
.....

(ลงชื่อ) 

(นายประวิทย์ แสงปล่อง)

ปลัดเทศบาลนครบ้านสวน

วันที่ - ๗ ก.ค. ๒๕๖๙

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น อนุมัติดำเนินการตามระเบียบฯ
.....

(ลงชื่อ) 

(นายฉัตรชัย อังลิ้ม)

นายกเทศมนตรีนครบ้านสวน

วันที่ - ๗ ก.ค. ๒๕๖๙

4.2 สถาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสภาเทศบาลฯ สมัย สมัยที่ ครั้งที่ ประจำปี
เมื่อวันที่
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่
ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน

หัวหน้าหน่วยงาน สำนักคลัง เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

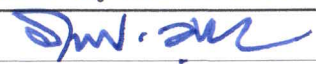
(ลงชื่อ).....

(นางสาวอรรณ เหมือนพระ)

ผู้อำนวยการส่วนบริหารการคลัง รักษาการแทน

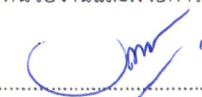
ผู้อำนวยการสำนักคลัง

แบบตรวจสอบงบประมาณคงเหลือ
บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ครั้งที่ 15
อำนาจผู้บริหารท้องถิ่น

ลำดับ	หน่วยงาน	ลงชื่อเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงบประมาณของหน่วยงาน
1	สำนักช่าง	
2	สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
3	สำนักคลัง	
4	สำนักปลัดเทศบาล	
5	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	
6	กองสวัสดิการสังคม	-
7	กองการศึกษา	-
8	กองการเจ้าหน้าที่	-
9	หน่วยตรวจสอบภายใน	-

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ขอรับรองว่าได้ประสานข้อมูลงบประมาณคงเหลือกับแต่ละหน่วยงานและฝ่ายการเงินและบัญชีแล้ว ยอดคงเหลือถูกต้องตรงกัน

(ลงชื่อ) 

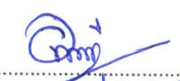
(นางบุษรินทร์ อีสระพล)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

สำนักคลัง ฝ่ายการเงินและบัญชี

ได้ตรวจสอบงบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ ๗ ก.ค. ๒๕๖๙

ประกอบการโอนเงินงบประมาณฯ ครั้งที่ 15 ปรากฏว่ายอดคงเหลือของทุกหน่วยงานถูกต้องตรงกับฝ่ายการเงินและบัญชีแล้ว

(ลงชื่อ) 

(นางสาวไฉน ป่าเพ็ญแพทย)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยหัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี

(ลงชื่อ) 

(นางสาวดารณี น้อยม)

ตำแหน่ง ผู้รับผิดชอบการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

(ลงชื่อ) 

(นางสาวอรรณ เหมือนพรม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่วนบริหารการคลัง